



คำสั่งโรงเรียนโยธินบูรณะ

ที่ ๙๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับรายงานตัวและรับมอบตัว นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ (EP, SMP) เพิ่มเติม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยโรงเรียนโยธินบูรณะได้กำหนดให้ผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ มารายงานตัวภายในวันที่ ๒๑-๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ และรับมอบตัวนักเรียนในวันศุกร์ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ตามประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ เรื่อง รายงานตัวและมอบตัวนักเรียนเพื่อศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

เพื่อให้การจัดงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๙ วรรคแรกแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งบุคลากรเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน มีรายนามดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายณรงค์	คงสมปราชญ์	ประธานกรรมการ
๒. นางวรินพร	เจริญแล้ว	กรรมการ
๓. นายสำราญ	ญาณสว่าง	กรรมการ
๔. นายธิตัพพ์	ชุตินันโสภณ	กรรมการ
๕. นางดารารัตน์	ศรีวิสัย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับมอบตัวนักเรียน
๒. ให้นโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ
๓. ให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยพิจารณาแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางดารารัตน์	ศรีวิสัย	ประธานกรรมการ
๒. นางวรินพร	เจริญแล้ว	รองประธานกรรมการ
๓. นายยุทธศักดิ์	สว่างสมุทรชัย	กรรมการ
๔. นางสาวปัทมาพร	พันธุ์ชัย	กรรมการ
๕. นางเบญจมาศ	วิจิตร	กรรมการ
๖. นางอรทัย	ธีรามาตร์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวสมถวิล	ตันทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ประสานงานแจ้งแนวปฏิบัติขั้นตอนการรายงานตัวและการรับมอบตัวให้คณะกรรมการแต่ละฝ่ายทราบ  
 ๒. ประกาศการรับรายงานตัวและรับมอบตัวทางเว็บไซต์ของโรงเรียน  
 ๓. กำกับ ติดตาม ทุกส่วนงานให้เกิดความเรียบร้อย  
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการรับรายงานตัว

๑. นางดารารัตน์	ศรีวิไลย์	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศศิกร	คำพันธ์	กรรมการ
๓. นายยุทธศักดิ์	สว่างสมุทรชัย	กรรมการ
๔. นางสาวปัทมาพร	พันธุ์ชัย	กรรมการ
๕. นางสาวจิราพร	แช่ตั้ง	กรรมการ
๖. นายวิษณุ	ลือพงศ์พาณิชย์	กรรมการ
๗. นางอรทัย	จิรามนตร์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. วางแผนการดำเนินงานการรับรายตัวนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ ม.๑ และ ม.๔ เพิ่มเติม (EP, SMP)  
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่แจ้งแนวปฏิบัติขั้นตอนการรับมอบตัวให้ผู้ปกครองทราบ  
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่เป็นปฏิคมต้อนรับผู้ปกครอง ณ ห้องประชุมภักดีวิชญาจารย์ (B ๒๑๑)  
 ๔. ทำรายงานสรุปจำนวนนักเรียนที่มารายงานมอบตัวเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน  
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. คณะกรรมการรับมอบตัว

๑. นางดารารัตน์	ศรีวิไลย์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเทียน	เพี้ยคำมูล	กรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศศิกร	คำพันธ์	กรรมการ
๔. นายยุทธศักดิ์	สว่างสมุทรชัย	กรรมการ
๕. นายกิตติคุณ	วรวิทย์กิจ	กรรมการ
๖. นางสาวรัฐชนา	รังกาแกม	กรรมการ
๗. นางอรทัย	จิรามนตร์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ตรวจสอบเอกสารการมอบตัวของนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ ม.๑ และ ม.๔ เพิ่มเติม (EP, SMP)  
 ๒. ทำรายงานสรุปจำนวนนักเรียนที่มามอบตัวเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน  
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

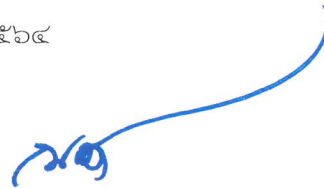
### ๕. คณะกรรมการฝ่ายคัดกรอง ควบคุม ป้องกันตามมาตรการโควิด-๑๙

๑. นางนันทมน	บุญทองคำ	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรี ประยุทธ์	กองวุฒิ	กรรมการ
๓. นายชูชาติ	สมัย	กรรมการ
๔. นางวิริษา	พุทธรักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๕. นายมณฑิธร	อ่องนง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางนฤมล	อ่องนง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายบัญญัติ	พุ่มศรีสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. ยามรักษาความปลอดภัย		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. เตรียมเจลล้างมือที่ประตูทางเข้าหน้าป้อมยาม และประตูทางเข้าอาคาร B และหน้าห้องรายงานตัว และมอบตัว ณ ห้องประชุมภักดีวิชญาจารย์ (B ๒๑๑)
๒. คัดแยกผู้ปกครองนักเรียนที่ได้รับการคัดกรองโดยติดสติ๊กเกอร์
๓. ตรวจสอบเช็คเครื่องตรวจอุณหภูมิที่ประตูทางเข้าหน้าป้อมยามและประตูทางเข้า อาคาร B
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติตามดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายณรงค์ คงสมปราษฎ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ