



### ประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โรงเรียนโยธินบูรณะ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาอบรมและพัฒนาบุคคลากร	จำนวน	๑	งาน
------------------------------	-------	---	-----

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงเรียน

โยธินบูรณะ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา

อย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๒๓,๖๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ โรงเรียนโยธินบูรณะ เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ <http://www๒.yothinburana.ac.th> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์

หมายเลข ๐๒๑๑๘๙๕๗๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมเกียรติ ผ่องจิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๗/๒๕๖๖

ประกวดราคาจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ โรงเรียนโยธินบูรณะ

ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

โรงเรียนโยธินบูรณะ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "โรงเรียน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย



๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ โรงเรียน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๒๓,๖๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ โรงเรียนโยธินบูรณะ เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ยื่นข้อเสนอให้ผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ยื่นข้อเสนอให้ผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ยื่นข้อเสนอให้ผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีเซินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอสำหรับแสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก โรงเรียน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่โรงเรียนผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อบุคคลผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และโรงเรียน จะพิจารณาลงทะเบียนผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่โรงเรียนจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของโรงเรียน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
 (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โรงเรียนจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โรงเรียน จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ โรงเรียนสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือโรงเรียน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ โรงเรียนมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ โรงเรียนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของโรงเรียนเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งโรงเรียนจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรณียื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือยื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือโรงเรียน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ โรงเรียน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากโรงเรียน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาโรงเรียน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน



สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับโรงเรียน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้โรงเรียนยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่โรงเรียน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งโรงเรียน ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

โรงเรียน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และโรงเรียนได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว



## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก โรงเรียน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

## ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่โรงเรียนได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินส่งเสริมศักยภาพฯ EP การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ โรงเรียนได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินส่งเสริมศักยภาพฯ EP แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อโรงเรียนได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอละอื่นซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอละอื่นซึ่งโรงเรียนได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ โรงเรียนจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร่องจากผู้ออกหนังสือค้ำ

ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของโรงเรียน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ โรงเรียน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากโรงเรียนไม่ได้

(๑) โรงเรียนไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

โรงเรียน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับโรงเรียน ไว้ชั่วคราว



โรงเรียนโยธินบูรณะ

๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp)

นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2566

ณ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต วันที่ 8-12 มกราคม 2567

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โรงเรียนโยธินบูรณะ กรุงเทพมหานคร

\*\*\*\*\*

1. หลักการและเหตุผล

สังคมไทยมีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็วในทุก ๆ ด้าน ระเบียบใหม่ของโลกทั้งระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ ที่มาพร้อมกับโลกาภิวัตน์ได้สร้างความรุนแรงในการแข่งขันขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องเสริมสร้างฐานความรู้ที่เข้มแข็งให้กับประเทศ เพื่อสามารถปรับตัวได้รู้เท่าทันไม่ให้ตกอยู่ในฐานะผู้เสียเปรียบ การศึกษานับเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะพัฒนาคน พัฒนาสังคมไทยไปสู่ฐานความรู้ที่เข้มแข็งและเพิ่มศักยภาพคนไทยในด้านการแข่งขัน ดังนั้นการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ มีมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับระดับภูมิภาคและระดับนานาชาติ จึงถือเป็นภารกิจสำคัญของหน่วยงานทางการศึกษาทุกหน่วยงาน

โรงเรียนโยธินบูรณะในฐานะหน่วยงานทางการศึกษาที่จัดการศึกษาให้กับเยาวชนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียนไว้ว่า “เป็นองค์กรชั้นนำด้านการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืนด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีความรู้ ความสุข และคุณธรรมสืบสานปณิธานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนบรรลุวิสัยทัศน์ดังกล่าว โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน โดยจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะแบบผู้เรียนสร้างความรู้ ด้วยตนเอง มุ่งกระบวนการเรียนรู้แบบถักทอความรู้ ทักษะคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกันด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและเรียนรู้อย่างมีความสุข สนับสนุนความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill, Up-skill, New-skill ผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดค่ายเสริมประสบการณ์การใช้ภาษาอังกฤษผ่านกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ โดยการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง และกิจกรรมที่หลากหลาย

2. เพื่อจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ด้านวิถีชีวิต ทักษะชีวิต ความรู้ทางวัฒนธรรมไทย และอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสนใจและความสามารถพิเศษในด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

4. เพื่อให้นักเรียนจัดกิจกรรมโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อและเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขัน และทำกิจกรรมต่าง ๆ

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....

(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สิทธิ์ พลีกร)



### 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ในระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงเรียนโยธินบูรณะ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นเสนอราคาไม่มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจกรรมร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลิก)

### 3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกิน 1 ปีต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นขอเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(4) กรณีตาม (1) – (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.13 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการฝึกอบรมภาษาอังกฤษโดยเฉพาะ มีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียน โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง กับหน่วยงานราชการ หรือ โรงเรียนที่จัดสอน English Program ระดับมัธยมศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชนไม่ต่ำกว่า 4 ปี

3.14 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานในการจัดค่ายประเภทเดียวกันกับการประกวดราคาครั้งนี้ โดยมีผลงานกับคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน 4 ปี นับจากวันที่เริ่มประกาศประกวดราคาครั้งนี้ มูลค่าต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า 523,600.00 บาท (ห้าแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยแนบเอกสารหนังสือรับรองผลงานที่ทางราชการออกให้เพื่อประกอบการพิจารณาจำนวน 2 ผลงาน

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....

(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สิทธิ์ พลีกร)



#### 4. ขอบเขตของงาน

โรงเรียนโยธินบูรณะ ต้องการจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาควิชาภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2566 ซึ่งนำนักเรียนไปเข้าค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) เพื่อเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลายภายนอกโรงเรียน ณ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต ในวันที่ 8-12 มกราคม 2567 (5 วัน 4 คืน) จำนวนนักเรียน 95 คน และครูผู้รับผิดชอบ 10 คน (ครูผู้รับผิดชอบไม่เสียค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรม) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าดำเนินกิจกรรม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) ทุกกรณี

##### 4.1 หลักฐานในการจัดกิจกรรม

4.1.1 ค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S. Camp) กำหนดให้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลักที่ใช้ในการสื่อสารกับนักเรียนตลอดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S. Camp) ไม่อนุญาตให้ใช้ภาษาอื่น ๆ (ยกเว้นกรณีจำเป็นเท่านั้น) ในการสื่อสารเน้นการปฏิบัติ การฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ ผู้เรียนได้ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารตามสาระการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง

4.1.2 มีกิจกรรมแนะนำตัว Orientation เป็นภาษาอังกฤษก่อนถึงวันเริ่มกิจกรรมค่ายอย่างน้อย 1 ครั้ง ที่โรงเรียนโยธินบูรณะ วันเวลาตามที่โรงเรียนกำหนด เพื่อแนะนำข้อกำหนดต่าง ๆ ชี้แจงการอยู่ค่าย พักแรม แนะนำกิจกรรมต่าง ๆ ในค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) การเตรียมตัวและอุปกรณ์ พร้อมกำหนดการ และเอกสารประกอบแจกนักเรียน โดยมีวิทยากรชาวต่างประเทศมาร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของวิทยากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp)

4.1.3 มีกิจกรรมให้ความรู้บูรณาการรายวิชา English (ภาษาอังกฤษ), Math (คณิตศาสตร์) Science (วิทยาศาสตร์) ในรูปแบบของกิจกรรม มีการฝึกกระบวนการคิด การแก้ปัญหาผ่านเกม กิจกรรมกลุ่มหรือนันทนาการ มีแผนระบุวัตถุประสงค์ สิ่งที่นักเรียนจะได้รับ รายละเอียดและวิธีดำเนินกิจกรรมอย่างชัดเจน เนื้อหาความรู้ด้านวิชาการสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของนักเรียน EP ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือสูงกว่า จำนวน 10 คาบ/คาบละไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง โดยเน้นให้ผู้เรียนแสดงความสามารถในทุก ๆ ด้าน อย่างเต็มความสามารถอย่างทั่วถึง และต้องใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารตลอดการเรียนรู้ และกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S. Camp) โดยนำเสนอวิธีการหรือรายละเอียดการปฏิบัติแผนกิจกรรมในวันยื่นซองประกวดราคา

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลีกร)

4.1.4 มีกิจกรรม Talent Night Show ในหัวข้อ “EMS GOT TALENT” เน้นทักษะการแสดงออกของนักเรียนและการใช้ภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง ในคืนวันที่สามของกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) โดยจัดให้มีเวทีการแสดงพร้อมตกแต่งสถานที่ให้มีบรรยากาศตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด มีระบบแสง สี เสียงพร้อมในระดับที่ดีมาก สามารถรองรับการแสดงความสามารถนักเรียนในแต่ละกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ ต้องมีพิธีกรหรือผู้ดำเนินกิจกรรมหลักเป็นชาวต่างประเทศที่มีประสบการณ์ และมีความสามารถมากพอในการทำกิจกรรม Talent Night Show รวมทั้งมีกิจกรรมนันทนาการสลับกับการแสดงของนักเรียนระหว่างกิจกรรม Talent Night Show ตามความเหมาะสม

4.1.5 มีกิจกรรมฐาน Walk Rally และกิจกรรมยามว่าง ได้แก่ กีฬา, ดนตรี, เกม, ศิลปะ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลิน และผ่อนคลายความตึงเครียดซึ่งจัดกิจกรรมโดยใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร

4.1.6 มีกิจกรรมนันทนาการและกิจกรรมอื่นใดที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดหรือแรงบันดาลใจเรียนรู้กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก มีแรงจูงใจในการทำกิจกรรม การทำงานเป็นทีม แก้ปัญหาโดยใช้เหตุผล ส่งเสริมความเป็นผู้นำ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงออกซึ่งทักษะทางภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ดีขึ้น มีความมั่นใจในการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ

4.1.7 มีกิจกรรมการสร้างเสริมวินัย การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ ค่านิยมของการเป็นนักเรียนที่ดี ความคิดสร้างสรรค์ ความรัก และความสามัคคีกันระหว่างหมู่คณะ

4.1.8 มีกิจกรรมขณะเดินทางบนรถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศ (Activities on the bus) เกม,นันทนาการ,การให้ความรู้ และอื่น ๆ อย่างน้อย 2 กิจกรรม เป็นภาษาอังกฤษ โดยวิทยากรชาวต่างประเทศ เพื่อความสนุกสนานตลอดเส้นทาง ระหว่างเดินทางไปกิจกรรมทัศนศึกษาในวันที่สามพร้อมจัดหารางวัลให้แก่นักเรียนที่ทำกิจกรรม

4.1.9 มีกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้อย่างน้อย 4 แห่ง ในอำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต ประกอบไปด้วยการศึกษาสถาปัตยกรรมและวัฒนธรรม Phuket Oldtown, วัดฉลอง (วัดไชยธาราราม) สวนสัตว์ภูเก็ต, Andamanda Phuket, Carnival Magic หรือ สถานที่อื่นๆ ตามที่โรงเรียนเห็นควร โดยต้องเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัย และจำนวนนักเรียน สอดคล้องกับการเดินทาง มีวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียนอย่างทั่วถึง เน้นผู้เรียนได้มีส่วนร่วม และคำนึงถึงความรู้ที่นักเรียนจะได้รับ มีเอกสาร หรือกิจกรรม ประกอบการศึกษาเรียนรู้ เป็นภาษาอังกฤษ ครบตามจำนวนนักเรียน และครู ค่าใช้จ่ายในการเข้าชม และการประสานงานกับแหล่งเรียนรู้ผู้จัดค่ายฯ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยให้นำแสดงรายชื่อให้โรงเรียนเลือกในวันยื่นซองประกวดราคา

4.1.10 มีกิจกรรมจิตอาสา (พี่สอนน้องเรียน) โรงเรียนด้อยโอกาส เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่4 โครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ได้ทำกิจกรรมพี่สอนน้องเรียนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ โดยผู้จัดค่ายเป็นผู้ประสานติดต่อโรงเรียนหรือสถานศึกษาที่จะทำเข้าทำกิจกรรม

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลีกร)



## 4.2 สถานที่พัก

4.2.1 จัดหาสถานที่พักที่ตั้งในอำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต การเดินทางสะดวก สะอาด ประเภท โรงแรมระดับ 4 ดาวขึ้นไป ตามข้อกำหนดมาตรฐานที่พักเพื่อการท่องเที่ยว ของกรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีห้องประชุมแบบปรับอากาศในโรงแรมที่พัก มีระบบเครื่องเสียง และสื่ออุปกรณ์ สนับสนุนการทำกิจกรรม ประกอบด้วย ไมโครโฟน โปรเจกเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อื่น ๆ ในระดับดี พร้อมใช้งาน มีพื้นที่รองรับจำนวนนักเรียนไม่น้อยกว่าจำนวนนักเรียน และครุรวมกันคูณด้วย 1.5 เท่า (1 คน : 1.5 ตารางเมตร) สามารถรองรับการทำกิจกรรมแบบแบ่งกลุ่มนักเรียนเป็นกลุ่มย่อยได้ และมีพื้นที่ สำหรับครูในการสังเกตการณ์ สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาการจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) มีพื้นที่หรือบริเวณโดยรอบสำหรับจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสม และปลอดภัย เช่น Play Ground, สวน, สนามหญ้า, สระว่ายน้ำ เป็นต้น สำหรับทำกิจกรรมให้เพียงพอกับ นักเรียนจำนวน 97 คน และครูที่รับผิดชอบ 10 คน

4.2.2 จัดนักเรียนพักไม่เกินห้องละ 3 คน แยกชาย/หญิงอย่างชัดเจนและปลอดภัย

4.2.3 จัดครูพักไม่เกินห้องละ 2 คน ห้องพักอยู่ในบริเวณเดียวกันกับนักเรียน

4.2.4 จัดทำรายชื่อห้องพักให้เป็นไปตามที่โรงเรียนกำหนด

## 4.3 การนำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

4.3.1 ต้องนำเสนอแฟ้มแสดงผลงาน และภาพถ่าย หรือ VDO แสดงให้เห็นถึงกระบวนการจัด กิจกรรม ระบุรายชื่อโรงเรียนและกิจกรรมค่าย จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม และรูปแบบกิจกรรมค่ายๆ สำหรับ นักเรียนในโครงการ EP/MEP ในช่วง 4 ปี ที่ผ่านมา อย่างน้อย 2 ผลงาน

4.3.2 ต้องนำเสนอแผนดูแลรักษาความปลอดภัยอย่างละเอียดตลอดการอยู่ค่าย

4.3.3 ต้องนำเสนอข้อมูลภูมิหลังวิทยากรชาวต่างประเทศ และชาวไทย

4.3.4 ต้องนำเสนอรูปแบบของกิจกรรม ความรู้ และหลักสูตรที่ใช้ในการทำกิจกรรม

4.3.5 ต้องนำเสนอรูปแบบการบริหารจัดการค่าย

4.3.6 ต้องนำเสนอแผนกำกับเส้นทางที่มีความปลอดภัยที่ใช้ในการเดินทางครั้งนี้

4.3.7 ต้องนำเสนอสำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์สาธารณะของพนักงานขับรถที่จะต้องเดินทางใน

วันนั้น

4.3.8 ต้องนำเสนอเอกสารการตรวจสภาพรถจากกรมการขนส่งทางบก

4.3.9 ต้องนำเสนอรายการอาหารทุกมื้อ

4.3.10 ระยะเวลาการทำกิจกรรมตามตารางกิจกรรมค่ายๆ ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงต่อวัน

โดยไม่รวมเวลาพักรับประทานอาหาร ยกเว้นวันเดินทางกลับ ต้องจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....

(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สิทธิ์ พลีกร)

#### 4.4 วิทยาการและทีมงาน ดังนี้

4.4.1 วิทยาการชาวต่างประเทศต้องเป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก 7 กลุ่มประเทศ (Native Speakers) ได้แก่ สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ไอร์แลนด์ ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และแอฟริกาใต้ หรือ กลุ่มประเทศในสหภาพยุโรปที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในระดับดีมาก ตลอดกิจกรรมจำนวน 6 คน มีอายุ 22 ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 45 ปี

4.4.2 วิทยาการชาวไทย สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารระดับดีมาก จำนวน 7 คน มีอายุ 20 ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 40 ปี

4.4.3 วิทยาการทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ต้องมีภาพลักษณ์ที่เป็นตัวอย่างที่ดีให้นักเรียนโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ศีลธรรมขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมไทย

4.4.4 วิทยาการเฉพาะทำหน้าที่การพยาบาล พร้อมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างน้อย 1 คน

4.4.5 วิทยาการทำหน้าที่ประสานงานทั่วไป และดูแลรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะตลอดการอยู่ค่ายอย่างน้อย 1 คน

4.4.6 วิทยาการเป็นผู้ดูแลและให้ความช่วยเหลือนักเรียนและครูตลอดเวลาในการเข้าค่าย

4.4.7 วิทยาการทุกคนต้องผ่านการตรวจเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ภายในระยะเวลาไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนการเดินทาง ด้วยวิธีการตรวจแบบ RT-PCR หรือ ATK (Antigen Test Kit) จากสถานพยาบาลหรือหน่วยบริการที่เข้ารับการตรวจ หรือกรณีใช้ชุดตรวจ ATK (Antigen Test Kit) ด้วยตัวเอง ให้แนบรูปแสดงผลการตรวจ ATK (Antigen Test Kit) ด้วยตนเอง โดยถ่ายภาพอุปกรณ์ตรวจพร้อมบัตรประชาชนหรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ โดยต้องระบุวันและเวลาในการตรวจ ทั้งนี้ต้องพิมพ์ลงบนกระดาษ A4 ให้ครูผู้ควบคุมก่อนการเดินทางตรวจสอบ หากไม่ดำเนินการจะถือว่าผิดสัญญา โดยจะต้องมีการปรับตามในสัญญา

4.4.8 ผู้จัดและคณะวิทยาการทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศต้องไม่เคยได้รับการร้องเรียนในด้านพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม เช่น การกระทำเชิงขู่สาว สู้บบุหรี่ ภัยยา ต้มแอลกอฮอล์ และสารเสพติดทุกชนิด หรือการกระทำอันทำให้เกิดความเสื่อมเสียอันจะเป็นแบบอย่างที่ไม่ดีให้กับนักเรียนได้

4.4.9 คณะวิทยาการร่วมกับครูตรวจความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องนอนนักเรียนและกวดขันนักเรียนเข้านอนทุกวัน

#### 4.5 เอกสาร วัสดุ และอุปกรณ์ ในการจัดค่าย

4.5.1 จัดทำแผ่นป้ายไว้นิรลออกแบบให้สวยงามสำหรับถ่ายภาพหมู่ ระบุข้อความและสัญลักษณ์ตามที่โรงเรียนกำหนด

4.5.2 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ประกอบการเรียน หรือทำกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความพร้อม และเหมาะสมกับรูปแบบของกิจกรรม โดยคำนึงถึงคุณภาพ ความทั่วถึง ความปลอดภัย ศักยภาพ และการมีส่วนร่วมของนักเรียนทุกคน ตลอดกิจกรรมการอยู่ค่ายฯ

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลิก)



4.5.3 จัดเตรียมเสื้อ Polo สำหรับครูและบุคลากรผู้รับผิดชอบ และเสื้อยืดสำหรับนักเรียน เป็นเนื้อผ้าแบบ CVC หรือ COTTON 100% เบอร์ 20 หรือ 32 Comb หรือคุณภาพสูงกว่า ออกแบบลาย สี และมีโลโก้ ตามที่โรงเรียนกำหนด มอบให้ครูและบุคลากรผู้รับผิดชอบ และนักเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด ทุกคน คนละ 1 ตัว ในการจัดทำเสื้อดังกล่าวโรงเรียนสามารถดำเนินการจัดทำเสื้อเองก็ได้ หรือให้ผู้รับจ้าง ดำเนินการแทน กรณีที่โรงเรียนดำเนินการเอง ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายแทนโรงเรียนทั้งหมด โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโรงเรียนจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบโดยเร็วก่อนถึงกำหนดการจัดกิจกรรมต่างๆ และผู้รับจ้าง ต้องชำระค่าใช้จ่ายให้เสร็จสิ้นภายในวันสุดท้ายของการจัดกิจกรรม

4.5.4 จัดเตรียม Book of Camp เอกสารประกอบการเข้าค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) Mathayom 4 เป็นภาษาอังกฤษรูปเล่มขนาด A4 สีสี (colored documents) ปกหน้าและปกหลังเป็นกระดาษอาร์ตอย่างดี ออกแบบให้แสดงสัญลักษณ์โลโก้ โรงเรียน และชื่อกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) Mathayom 4 และมีพื้นที่สำหรับสามารถเขียนชื่อนักเรียนได้ เนื้อหาประกอบไปด้วยกำหนดการ ข้อมูล สถานที่พัก ข้อมูลวิทยากร ข้อมูลสถานที่ทัศนศึกษา ข้อมูลรายละเอียด ของกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการ ความรู้ เอกสารประกอบการทำกิจกรรม ใบงาน กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมยามว่าง เพลง หรือเกม และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม แจกนักเรียนและครูทุกคน คนละ 1 เล่ม

4.5.5 จัดเตรียมป้ายชื่อสำหรับห้อยคอนักเรียนร่วมกิจกรรมแสดงชื่อเล่นเป็นภาษาอังกฤษ กระดาษขนาด A6 อาร์ตมัน อย่างดี รูปแบบแสดงสัญลักษณ์ค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) หรือตามที่โรงเรียนกำหนด มีความทนทานสามารถใช้งานได้ตลอดกิจกรรม ค่ายฯ มอบให้นักเรียนคนละ 1 อันในวันแรกของกิจกรรม

4.5.6 จัดเตรียมของรางวัลและของที่ระลึกตามความเหมาะสม สำหรับนักเรียนแต่ละคนคิด เฉลี่ยรวมจากทุกกิจกรรม แต่ละคนต้องได้รับของรางวัลรวมมีมูลค่าไม่น้อยกว่าคนละ 100 บาท

4.5.7 จัดเตรียมเกียรติบัตรเป็นหลักฐานการร่วมกิจกรรมให้นักเรียนทุกคน ใช้กระดาษ A5 อาร์ตมันสีขาว ตัวหนังสือไม่ใช้สีดำ มีรูปแบบ และตราสัญลักษณ์โรงเรียนสีตามที่กำหนด

4.5.8 จัดเตรียมแฟ้มสรุปผลการทำกิจกรรมและผลความพึงพอใจของนักเรียนและครู

4.5.9 จัดเตรียม VDO Multimedia Presentation ประมวลภาพนักเรียน กิจกรรมและ ผลงานจากกิจกรรมค่ายฯ เป็นภาษาอังกฤษ ความยาวไม่น้อยกว่า 15 นาที

4.5.10 จัดเตรียมสมุดแฟ้มรวมภาพ พร้อมไฟล์ภาพดิจิทัล คุณภาพระดับดีมาก ถ่ายทุก กิจกรรมในค่ายฯ

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลีกร)

#### 4.6 การเดินทาง

4.6.1 ผู้รับจ้างจัดหารถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศแบบ 1 ชั้น สภาพดี ขนาดไม่น้อยกว่า 40 ที่นั่ง สำหรับเดินทางในจังหวัดภูเก็ต มีการติดตั้งอุปกรณ์เข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง มีประตูฉุกเฉิน มีอุปกรณ์ดับเพลิง เป็นต้น อายุไม่เกิน 5 ปี มีระบบควบคุมและติดตามรถ (G.P.S Tracking system) เชื่อมโยงกับศูนย์ควบคุม แบบ online จำนวน 4 คัน โดยจัดนักเรียน 1 ห้อง/1 คัน มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการทำกิจกรรมระหว่างการเดินทาง เช่น เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน หองน้ำ เป็นต้น หากรถมีความสูงเกินกว่า 3.60 เมตรขึ้นไป ต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบการทรงตัวบนพื้นลาดเอียง 30 องศา ให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านมาตรฐานความปลอดภัยรถโดยสารขนาดใหญ่ กรมการขนส่งทางบก และมีบริการ Internet Wifi

4.6.2 ผู้รับจ้างจัดหารถตู้ 1 คัน พร้อมคนขับรถเพื่อบริการครูและนักเรียนตลอดระยะเวลาทำกิจกรรมและในการเดินทางในจังหวัดภูเก็ต

4.6.3 ผู้รับจ้างจัดหารถตำรวจนำทางเพื่อความปลอดภัยตลอดการเดินทางในอำเภอเมืองจังหวัดภูเก็ต

4.6.4 ผู้รับจ้างส่งหนังสือรับรองการตรวจสุขภาพความพร้อมร่างกายพนักงานขับรถจากแพทย์เสนอครูผู้รับผิดชอบในวันเดินทาง

4.6.5 การเดินทางจากสนามบินดอนเมือง กรุงเทพฯ ถึง สนามบินนานาชาติ ภูเก็ตกำหนดให้เดินทางโดยเครื่องบิน (Economy Class) ชั้นประหยัด โดยให้นักเรียนและครูทุกคนต้องเดินทางด้วยสายการบินเดียวกันและเป็นเที่ยวบินเดียวกันเท่านั้น และเดินทางในช่วงเวลา 08.00-10.30 เท่านั้น

#### 4.7 อาหารและเครื่องดื่ม

อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	รายละเอียดที่ต้องการ
วันแรก อาหารว่าง (8 มกราคม 2567)	แสมเบอร์เกอร์หมู/ไก่/ปลา 1 ชิ้น บริการพร้อมนมกล่องขนาดไม่น้อยกว่า 200 มล.หรือน้ำผลไม้ชนิด 100% นม/น้ำสมุนไพร ปริมาณ ไม่น้อยกว่า 200 มล. แบบแช่เย็น และมีบริการน้ำดื่มเย็นบริการตลอดการเดินทางปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน (ที่สนามบิน)

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลีกร)



อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	รายละเอียดที่ต้องการ
วันแรก อาหารกลางวัน (8 มกราคม 2567)	อาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร ประกอบด้วยอาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเล อย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวยหรือข้าวผัด และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันแรก อาหารว่างบ่าย (8 มกราคม 2567)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน (บริการบนรถ)
วันแรก อาหารเย็น (8 มกราคม 2567)	อาหารเย็น ณ ร้านอาหาร ประกอบด้วยอาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเล อย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวยหรือข้าวผัด และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันแรก อาหารว่างหลังกิจกรรม เสร็จสิ้น (8 มกราคม 2567)	ขนม/เบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมนมกล่องขนาดไม่น้อยกว่า 200 มล. หรือ เครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี หลังกิจกรรม คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารเช้า (9 มกราคม 2567)	อาหารเช้า เป็นอาหารเช้าแบบ American breakfast (ABF) ตามมาตรฐานของโรงแรมที่พัก มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารว่างเช้า (9 มกราคม 2567)	อาหารว่างเช้า ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วย ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารกลางวัน (9 มกราคม 2567)	อาหารกลางวันแบบบุฟเฟ่ต์ ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วย อาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวหอมมะลิ และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาด มีคุณภาพตามหลักโภชนาการ มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลิก)

## 4.7 อาหารและเครื่องดื่ม (ต่อ)

อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	รายละเอียดที่ต้องการ
วันที่สอง อาหารว่างบ่าย (9 มกราคม 2567)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง ณ โรงแรมที่พัก บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารเย็น (9 มกราคม 2567)	อาหารเย็นเป็นแบบบุฟเฟต์ ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วย อาหารคาว ไม่น้อยกว่า 5 อย่าง ขนมหวาน หรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวหอมมะลิ หรือข้าวผัด และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาด มีคุณภาพตามหลักโภชนาการ มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารว่างหลังกิจกรรม เสร็จสิ้น (9 มกราคม 2567)	ปาร์ตี้บาร์บีคิวทั้งหมด ไข่ หรือทะเล บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน โดยจัดบริเวณลานปาร์ตี้/ สนามหญ้า/ จุดชมวิว หรือรอบสระว่ายน้ำโรงแรม
วันที่สาม อาหารเช้า (10 มกราคม 2567)	อาหารเช้า เป็นอาหารเช้าแบบ American breakfast (ABF) ตามมาตรฐานของโรงแรมที่พักร มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สาม อาหารว่างเช้า (10 มกราคม 2567) แหล่งเรียนรู้	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน (บริการบนรถ)
วันที่สาม อาหารกลางวัน (10 มกราคม 2567) แหล่งเรียนรู้	อาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร ประกอบด้วยอาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวยหรือข้าวผัด และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการและมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สาม อาหารว่างบ่าย (10 มกราคม 2567)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน (บริการบนรถ)
วันที่สาม อาหารเย็น (10 มกราคม 2567)	อาหารเย็นแบบบุฟเฟต์ ณ ภัตตาคารบุฟเฟต์ เบิร์ดออฟพาราไดซ์ (Bird of Paradise)

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลิก)



## 4.7 อาหารและเครื่องดื่ม (ต่อ)

อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	รายละเอียดที่ต้องการ
วันที่สาม อาหารว่างหลังกิจกรรม เสร็จสิ้น (10 มกราคม 2567)	ขนม/เบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมนมกล่องขนาดไม่น้อยกว่า 200 มล. หรือ เครื่องดื่ม มอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพรวุ้น/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี หลังกิจกรรม คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สี่ อาหารเช้า (11 มกราคม 2567)	อาหารเช้า เป็นอาหารเช้าแบบ American breakfast (ABF) ตามมาตรฐานของโรงแรมที่ พัก มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สี่ อาหารว่างเช้า (11 มกราคม 2567)	อาหารว่างเช้า ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วย ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อม เครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพรวุ้น/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และ มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สี่ อาหารกลางวัน (11 มกราคม 2567)	อาหารกลางวันแบบบุฟเฟต์ ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วย อาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าว หอมมะลิ และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาด มีคุณภาพตามหลักโภชนาการ มีปริมาณ เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สี่ อาหารว่างบ่าย (11 มกราคม 2567)	อาหารว่างบ่าย ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วย ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อม เครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพรวุ้น/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และ มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สี่ อาหารเย็น (11 มกราคม 2567)	อาหารเย็นเป็นแบบบุฟเฟต์ ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วย อาหารคาว ไม่น้อยกว่า 5 อย่าง ขนมหวาน หรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวหอมมะลิ หรือข้าวผัด และ น้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาด มีคุณภาพตามหลักโภชนาการ มีปริมาณเพียงพอต่อ จำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สี่ อาหารว่างหลังกิจกรรม เสร็จสิ้น (11 มกราคม 2567)	ขนม/เบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมนมกล่องขนาดไม่น้อยกว่า 200 มล. หรือ เครื่องดื่ม มอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพรวุ้น/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี หลังกิจกรรม Talent Show คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่ห้า อาหารเช้า (12 มกราคม 2567)	อาหารเช้า เป็นอาหารเช้าแบบ American breakfast (ABF) ตามมาตรฐานของโรงแรมที่ พัก มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลิก)



อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	รายละเอียดที่ต้องการ
วันที่ทำ อาหารว่างเช้า (12 มกราคม 2567)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมนมกล่องขนาดไม่น้อยกว่า 200 มล. หรือ เครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี คุณภาพดี อยู่ในรูปแบบกล่อง (Snack box) มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน (บริการบนรถ)
วันที่ทำ อาหารกลางวัน (12 มกราคม 2567)	อาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร ประกอบด้วยอาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเล อย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวยหรือข้าวผัด และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการและมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่ทำ อาหารว่างบ่าย (12 มกราคม 2567)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมนมกล่องขนาดไม่น้อยกว่า 200 มล. หรือ เครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี คุณภาพดี อยู่ในรูปแบบกล่อง (Snack box) มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน (บริการบนรถ)

- อาหารเช้า (โรงแรมที่พัก)	4	มือ
- อาหารว่างเช้า (ที่สนามบิน)	1	มือ
- อาหารว่างเช้า (บริการบนรถ)	2	มือ
- อาหารว่างเช้า (โรงแรมที่พัก)	2	มือ
- อาหารกลางวัน (โรงแรมที่พัก)	2	มือ
- อาหารกลางวัน (ร้านอาหาร)	3	มือ
- อาหารว่างบ่าย (บริการบน)	3	มือ
- อาหารว่างบ่าย (โรงแรมที่พัก)	2	มือ
- อาหารเย็น (โรงแรมที่พัก)	2	มือ
- อาหารเย็น (ร้านอาหาร)	2	มือ
- อาหารว่าง (หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม ณ โรงแรมที่พัก)	4	มือ

#### 4.8 การประกันอุบัติเหตุ

- จัดทำกรมธรรม์ประกันภัยการเดินทางอุบัติเหตุ นักเรียนและครูทุกคนในวงเงินไม่น้อยกว่า คนละ 500,000 บาท (ห้าแสนบาท) ผู้ดำเนินการค่ายฯ เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย หากต้องสำรองจ่ายเบื้องต้น แทนบริษัทประกันภัยทุกกรณี

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลีกร)

#### 4.9 มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส (Covid-19)

- สถานที่พัก (โรงแรม) สถานที่จัดกิจกรรมแหล่งทัศนศึกษา รถโดยสารปรับอากาศชั้น 1 ที่ใช้ในการเดินทาง และร้านอาหาร ต้องมีสิ่งบ่งชี้ให้เห็นว่าผู้ประกอบการได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ตามมาตรการศูนย์ปฏิบัติการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 (ศปก.ศบค) และกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งด้านสุขอนามัยในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจให้กับผู้มาใช้บริการนั้น ๆ

#### 5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา

#### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 8-12 มกราคม 2567

#### 7. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

นักเรียน 95 คน และครูที่รับผิดชอบ 10 คน

#### 8. วงเงินในการจัดจ้าง

1,900,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

#### 9. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดจ่าย 100 % นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับและได้รับมอบไว้ถูกต้องตามสัญญา

#### 10. ผู้รับผิดชอบ

ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศศิกร คำพันธ์ เบอร์ติดต่อ 080-915-3965

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศศิกร คำพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นายยุทธศักดิ์ สว่างสมุทรชัย)

ลงชื่อ.....  
(นายพงษ์สิทธิ์ พลิก)



ประกาศ โรงเรียนโยธินบูรณะ  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงเรียนโยธินบูรณะ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมเกียรติ ผ่องจิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โรงเรียนโยธินบูรณะ (M๖๖๑๒๐๐๐๕๑๓) ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัด ซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๖๑๒๐๐๐๖๕๐	จัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการ ศึกษา ๒๕๖๖	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒/๒๕๖๖