



ประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ

เรื่อง เรียกนักเรียนลำดับสำรองมารายงานตัวและมอบตัวเข้าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (ครั้งที่ 2)
ปีการศึกษา 2567 ประเภทห้องเรียนพิเศษ โครงการฯ ภาควิชาภาษาอังกฤษ (EP)

ตามที่โรงเรียนโยธินบูรณะได้รับมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ประเภทห้องเรียนพิเศษ
โครงการฯ ภาควิชาภาษาอังกฤษ (EP) ตามประกาศรับนักเรียน และมีนักเรียนแผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์
สละสิทธิ์ จำนวน 9 คน และแผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน/ภาษาญี่ปุ่น สละสิทธิ์ จำนวน 5 คน นั้น
ดังนั้นโรงเรียนโยธินบูรณะจึงประกาศเรียกนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ลำดับสำรอง (ครั้งที่ 2) ให้มารายงานตัว
และมอบตัวเข้าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2567 ตามลำดับผลการสอบคัดเลือก โดยเรียงตาม
คะแนนสอบดังนี้

แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ ลำดับที่ 10-18 (ลำดับสำรองที่ 2-10)

แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน/ภาษาญี่ปุ่น ลำดับที่ 5-9 (ลำดับสำรองที่ 1-5)

มาดำเนินการตามกำหนดการต่อไปนี้

รายงานตัวและมอบตัว

วันอังคารที่ 9 เมษายน 2567 ณ โรงเรียนโยธินบูรณะ

นักเรียน

ห้องสำนักงานวิชาการ (B110) ชั้น 1 อาคาร B เวลา 08.30-12.00 น.

นักเรียนรายงานตัวและมอบตัว หากนักเรียนไม่รายงานตัวตามวันและเวลา
ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โครงการฯ
ภาควิชาภาษาอังกฤษ (EP) ปีการศึกษา 2567

- หมายเหตุ : 1. กรณีที่มีนักเรียนสละสิทธิ์ไม่มารายงานตัวและมอบตัว โรงเรียนจะดำเนินการเรียกนักเรียน
ลำดับสำรองตามลำดับคะแนนดังบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศ โดยสามารถติดตามประกาศ
เรียกนักเรียนลำดับสำรองจนครบตามจำนวนรับโดยติดตามทางเว็บไซต์ของโรงเรียน
2. บัญชีรายชื่อผู้เข้าสอบจะสิ้นสุดภายใน 7 วัน หลังวันเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ประกาศ ณ วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2567



(นายสมเกียรติ ผ่องจิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ


บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2567
โครงการฯ ภาควิชาภาษาอังกฤษ (EP)
นักเรียนลำดับสำรอง (เรียงตามลำดับคะแนน)

แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (EP)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
10	67411009	เด็กหญิงสุธาธินี นาคเขียว	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 2
11	67411026	นางสาววิรินทร์ดา ธนเดชากุล	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 3
12	67411029	เด็กหญิงจินณพัทธ์ สวันตรังค์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 4
13	67411016	นายวาศ ปานเดย์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 5
14	67411022	นางสาวญาดา กีสวรรณ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 6
15	67411006	นายฐานพัฒน์ ประสานเนตร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 7
16	67411001	นายภูตะวัน อัฐวงศ์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 8
17	67411017	นางสาวรัตต์ชญญา ไทยถิ่นงาม	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 9
18	67411003	เด็กหญิงณัชชา นาวิระ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 10

แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน-ภาษาญี่ปุ่น (EP)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
5	67412006	เด็กหญิงพัฒนชิตา เกียรติไกรศร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 1
6	67412008	นางสาวอภิญา ทะสุใจ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 2
7	67412012	นางสาวอรุรรา วันธนู	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 3
8	67412015	นายพุดพิงศ์ อรุณนภา	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 4
9	67412019	เด็กชายภูริทัต หงษ์ร้อน	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 5





โรงเรียนโยธินบูรณะ
ปฏิทินการนัดหมายนักเรียนลำดับสำรอง รอบที่ 2 ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเรียนต่อ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2567
ประเภทห้องเรียนพิเศษ โครงการฯ ภาควิชาภาษาอังกฤษ (EP)

วัน /เดือน /ปี	การปฏิบัติ	สถานที่
วันอังคารที่ 9 เมษายน 2567 เวลา 08.30-12.00 น.	การรายงานตัวนักเรียน - ผู้ปกครอง และนักเรียนแต่งกายชุดนักเรียนโรงเรียนเดิม พร้อมแสดงบัตรประจำตัวสอบ หรือ บัตรประชาชนในการ รายงานตัว ลงชื่อรายงานตัว และลงทะเบียนรับเอกสาร - นักเรียนสอบสัมภาษณ์ในวันที่เรียนปรับพื้นฐานความรู้	ณ โรงเรียนโยธินบูรณะ ห้องสำนักงานวิชาการ (B 110) ชั้น 1 อาคาร B
วันอังคารที่ 9 เมษายน 2567 เวลา 08.30-12.00 น.	การมอบตัว - ผู้ปกครองและนักเรียน (แต่งกายชุดนักเรียนโรงเรียนเดิม) และลงทะเบียนเพื่อรับบัตรคิว - ผู้ปกครองมอบตัวนักเรียน ตามบัตรคิว <u>ขั้นตอนการมอบตัว</u> ดังนี้ 1. ตรวจสอบหลักฐาน 2. ชำระเงินค่าเรียนเสริมศักยภาพ (ปรับพื้นฐาน) จำนวน 4,000 บาท (ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น) 3. แสดงเอกสารหลักฐานการชำระเงินค่ากิจกรรมเสริมศักยภาพ นอกเหนือหลักสูตร จำนวน 11,200 บาท - เตรียมเอกสารหลักฐานการมอบตัว ดังนี้ 1. ใบมอบตัวนักเรียน (ม.4 สีฟ้า) ที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว พร้อมติดรูปถ่ายนักเรียน ขนาด 1 หรือ 1.5 นิ้ว 2. บันทึกสัญญาของผู้ปกครองและนักเรียนที่กรอกข้อมูล เรียบร้อยแล้วพร้อมติดรูปถ่ายนักเรียนขนาด 1 หรือ 1.5 นิ้ว 3. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อนักเรียน บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น (พร้อมนำฉบับจริงมาตรวจสอบในวันมอบตัวนักเรียน) 4. เอกสารหลักฐานการชำระเงินผ่านธนาคาร/Mobile Banking จำนวน 11,200 บาท พร้อมแนบเอกสารแบบ สำรวจความประสงค์การระบุชื่อในใบเสร็จ 5. เอกสารผ่อนผันการส่งหลักฐานทางการศึกษา (สำเนาใบจบ การศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (ปพ.1:บ) โดย นักเรียนสามารถนำสำเนามาส่งภายหลังระหว่าง วันที่ 18 เมษายน-2 พฤษภาคม 2567	ณ โรงเรียนโยธินบูรณะ ห้องสำนักงานวิชาการ (B 110) ชั้น 1 อาคาร B หมายเหตุ: - เครื่องแบบนักเรียน ชุดพลະ ให้ผู้ปกครอง ดำเนินการซื้อกับ ร้านค้าภายนอก - หากนักเรียนได้รับ เอกสาร ปพ.1: บ ฉบับ จริงแล้ว ให้ส่งสำเนาโดย ไม่ต้องเขียนเอกสาร หมายเลข 5
วันที่ 18-19, 22-26, 29-30 เมษายน 2566 และ 1-2 พ.ค. 2567	- เรียนเสริมศักยภาพ (จำนวน 11 วัน)	



www.yothinburana.ac.th



Yothinburana School



วิชาการ 0-2118-9578



การเงิน 0-2118-9573



YBEP – Yothinburana English Program



สำนักงาน EP 0-2118-9585

080-896-5199 ครูยุทธศักดิ์ (เลขานุการโครงการฯ ภาควิชาภาษาอังกฤษ: EP)