



ประกาศ โรงเรียนโยธินบูรณะ

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงเรียนโยธินบูรณะ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธนะกุล ช้อนแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนโยธินบูรณะ (M๖๘๑๒๐๐๓๔๗๙) ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัด ซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๘๑๒๐๐๐๔๐๐๗	จัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาควิชา อังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๙๐๙,๕๐๐.๐๐	๑๒/๒๕๖๘



ประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียน
โครงการฯ ภาควิชาภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โรงเรียนโยธินบูรณะ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาควิชาภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐๙,๕๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
 ๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
- ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <http://www2.yothinburana.ac.th> หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง โรงเรียนโยธินบูรณะ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ procurement@yothinburana.net หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ในเวลาราชการ โดยโรงเรียนโยธินบูรณะ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <http://www2.yothinburana.ac.th> และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธนกุล ช้อนแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาค
ภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามประกาศ โรงเรียนโยธินบูรณะ

ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๘

โรงเรียนโยธินบูรณะ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "โรงเรียน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดค่ายพัฒนา
ศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้น
มัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาอบรมและพัฒนาบุคลากร จำนวน ๑ งาน

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ **โรงเรียน** ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๕๔,๗๕๐.๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ **โรงเรียน** เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วม

คำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ

ประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียอดเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตาม

ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง
- (๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document

Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่โรงเรียนผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และโรงเรียน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่โรงเรียนจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของโรงเรียน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โรงเรียนจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โรงเรียน จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ **โรงเรียน** สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ**โรงเรียน** มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ **โรงเรียน** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ **โรงเรียน** ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ**โรงเรียน** เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง**โรงเรียน** จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ**โรงเรียน** จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ **โรงเรียน** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก**โรงเรียน**

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา**โรงเรียน** อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิว่างเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับโรงเรียน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้โรงเรียนยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่โรงเรียน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งโรงเรียน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

โรงเรียน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และโรงเรียนได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากโรงเรียน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่โรงเรียนได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินส่งเสริมศักยภาพฯ EP

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ โรงเรียนได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินส่งเสริมศักยภาพฯ EP แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อโรงเรียนได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งโรงเรียนได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ โรงเรียนจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของโรงเรียน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ **โรงเรียน** อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก**โรงเรียน**ไม่ได้

(๑) **โรงเรียน**ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่**โรงเรียน** หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

โรงเรียน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกเร่งรัดการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ**โรงเรียน** ไว้ชั่วคราว



โรงเรียนโยธินบูรณะ

ธันวาคม ๒๕๖๘

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp)
นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2568

วันที่ 29-31 มกราคม 2569 จังหวัดชลบุรี

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โรงเรียนโยธินบูรณะ กรุงเทพมหานคร

1. หลักการและเหตุผล

สังคมไทยมีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็วในทุก ๆ ด้าน ระเบียบใหม่ของโลกทั้งระดับภูมิภาคและระดับนานาชาติ ที่มาพร้อมกับโลกาภิวัตน์ได้สร้างความรุนแรงในการแข่งขันขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องเสริมสร้าง ฐานความรู้ที่เข้มแข็ง ให้กับประเทศ เพื่อสามารถปรับตัวได้รู้เท่าทันไม่ให้เกิดอยู่ในฐานะผู้เสียเปรียบ การศึกษา นับเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะ พัฒนาคณะ พัฒนาสังคมไทยไปสู่ฐานความรู้ที่เข้มแข็งและเพิ่มศักยภาพคนไทยในด้านการแข่งขัน ดังนั้นการจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมีมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับระดับภูมิภาคและระดับ นานาชาติ จึงถือเป็นภารกิจสำคัญของหน่วยงานทาง การศึกษาทุกหน่วยงาน

โรงเรียนโยธินบูรณะในฐานะหน่วยงานทางการศึกษาที่จัดการศึกษาให้กับเยาวชนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียนไว้ว่า “โรงเรียนโยธินบูรณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มุ่งมั่นจัด การศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานระดับสากล มีความรู้คู่คุณธรรม บนพื้นฐานวัฒนธรรมไทย สืบสาน ปณิธานเศรษฐกิจพอเพียง ” เพื่อให้ การดำเนินงานของโรงเรียนบรรลุวิสัยทัศน์ดังกล่าว โรงเรียนจึงได้จัดทำ

โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน โดยจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะแบบผู้เรียนสร้างความรู้ด้วย ตนเอง มุ่งกระบวนการเรียนรู้แบบฝึกหัดความรู้ ทักษะคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกันด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข สนับสนุนความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill, Up-skill, New-skill ผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดค่ายเสริมประสบการณ์การใช้ภาษาอังกฤษผ่านกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยีให้แก่ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ โดยการเรียนรู้จาก สถานการณ์จริง และกิจกรรมที่หลากหลาย
2. เพื่อจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ด้านวิถีชีวิต ทักษะชีวิต ความรู้ทางวัฒนธรรมไทย และอัตลักษณ์ ความเป็นไทยให้แก่ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสนใจและความสามารถพิเศษในด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และ ภาษาอังกฤษ ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
4. เพื่อให้ นักเรียนจัดกิจกรรมโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อและเตรียมความพร้อมสำหรับเข้าร่วมการประกวด แข่งขันและทำกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ์ กองวุฒิ)

ลงชื่อ.....

(นางสาวพนันท์ ชูกะสี)

ลงชื่อ.....

(นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ในระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีความต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงเรียนโยธินบูรณะ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นเสนอราคา ไม่มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจกรรมร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ์ กองวุฒิ)

ลงชื่อ.....

(นางสาวพนันท์ ชูกะลี)

ลงชื่อ.....

(นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกิน 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(4) กรณีตาม (1) – (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2561

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.14 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการฝึกอบรมภาษาอังกฤษโดยเฉพาะมีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียน โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง กับหน่วยงาน ราชการ หรือ โรงเรียนที่จัดสอน English Program ระดับมัธยมศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชนไม่ต่ำกว่า 4 ปี

3.15 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานในการจัดค่ายประเภทเดียวกันกับประกวดราคาครั้งนี้ โดยมีผลงานกับคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน 4 ปี นับจากวันที่เริ่มประกาศประกวดราคาครั้งนี้ มูลค่าต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า 454,750 บาท (สี่แสนห้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาท) โดยแนบเอกสารหนังสือรับรองผลงานที่ทางราชการออกให้เพื่อประกอบการพิจารณาจำนวน 2 ผลงาน

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ์ กองวุฒิ) (นางสาวพนันท์ ชูกลี) (นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)

4. ขอบเขตของงาน

โรงเรียนโยธินบูรณะ ต้องการจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2568 ซึ่งนำนักเรียนไปเข้าค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp) เพื่อเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลายภายนอกโรงเรียน ในวันที่ 29-31 มกราคม 2569 (3 วัน 2 คืน) จำนวนนักเรียน 107 คน และครูที่รับผิดชอบ 8 คน (ครูที่รับผิดชอบไม่เสียค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรม) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าดำเนินกิจกรรมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนา ศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp) ทุกกรณี

4.1 หลักฐานในการจัดกิจกรรม

4.1.1 ค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp) กำหนดให้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลักที่ใช้ในการสื่อสารกับนักเรียนตลอดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp) ไม่อนุญาตให้ใช้ภาษาอื่น ๆ (ยกเว้นกรณีจำเป็นเท่านั้น) ในการสื่อสารเน้นการปฏิบัติ การฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ ผู้เรียนได้ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารตามสาระการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง

4.1.2 มีกิจกรรมแนะนำตัว Orientation เป็นภาษาอังกฤษก่อนถึงวันเริ่มกิจกรรมค่ายอย่างน้อย 1 ครั้ง ที่โรงเรียนโยธินบูรณะ วันเวลาตามที่โรงเรียนกำหนด เพื่อแนะนำข้อกำหนดต่าง ๆ ชี้แจงการอยู่ค่ายพักแรม แนะนำกิจกรรมต่าง ๆ ในค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp) การเตรียมตัวและอุปกรณ์ พร้อมกำหนดการและเอกสารประกอบแก่นักเรียน โดยมีวิทยากรชาวต่างประเทศร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของวิทยากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp)

4.1.3 มีกิจกรรมให้ความรู้บูรณาการรายวิชาภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ในรูปแบบของกิจกรรม เนื้อหาความรู้ด้านวิชาการสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของนักเรียน EP ด้านทักษะภาษาอังกฤษเน้นการบูรณาการความรู้ การฝึกกระบวนการคิด การแก้ปัญหาผ่านเกม กิจกรรมกลุ่มนันทนาการ มีแผนระบุวัตถุประสงค์ รายละเอียดและวิธีดำเนินการอย่างชัดเจน เหมาะกับระดับความรู้ของในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 หรือสูงกว่า ไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน (ไม่รวมพักรับประทานอาหาร) ยกเว้นวันเดินทางกลับต้องไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง โดยเน้นให้ผู้เรียนแสดงความสามารถในทุก ๆ ด้าน อย่างเต็มความสามารถและทั่วถึง และต้องใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารตลอดการเรียนรู้ และกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp) โดยนำเสนอวิธีการหรือรายละเอียดการปฏิบัติ แผนกิจกรรมในวันยื่นซองประกวดราคา

4.1.4 มีกิจกรรม Talent Night Show ในหัวข้อ “YBEP Night&Glow in the Dark Party” เน้นทักษะการแสดงออกของนักเรียนและการใช้ภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง ในคืนวันที่สามของกิจกรรม ค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp) โดยจัดให้มีเวทีการแสดงพร้อมตกแต่ง สถานที่ให้มีบรรยากาศตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด มีระบบแสง สี เสียงพร้อมในระดับที่ดีมาก สามารถรองรับการแสดงความสามารถนักเรียนในแต่ละกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ ต้องมีพิธีกรหรือผู้ดำเนินกิจกรรมหลัก

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธิ์ กองวุฒิ)

(นางสาวพนันท์ ชูเกส)

(นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)

4.1.5 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้อย่างน้อย 3 แห่ง ในจังหวัดชลบุรี ประกอบไปด้วย สวนสัตว์เปิดเขาเขียว สวนนกยูงพัทยา สวนน้ำรามายณะ หรือสถานที่อื่น ๆ ตามที่โรงเรียนเห็นควร โดยต้องเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัย และจำนวนนักเรียน สะดวกกับการเดินทาง มีวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียนอย่างทั่วถึง เน้นผู้เรียนได้มีส่วนร่วม และคำนึงถึงความรู้ที่นักเรียนจะได้รับ มีเอกสาร หรือกิจกรรม ประกอบการศึกษาเรียนรู้ เป็นภาษาอังกฤษ ครบตามจำนวนนักเรียน และครู ค่าใช้จ่ายในการเข้าชมและการประสานงานกับแหล่งเรียนรู้ผู้จัดค่ายฯ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยให้นำแสดงรายชื่อให้โรงเรียนเลือกในวันยื่นซองประกวดราคา

4.1.6 มีกิจกรรมเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำกิจกรรม การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหาโดยใช้ เหตุผล ส่งเสริม ความเป็นผู้นำ และมีรางวัลสำหรับนักเรียนตามศักยภาพและความเหมาะสมของนักเรียนแต่ละคนโดย คำนึงถึงความทั่วถึง ยุติธรรมและสนุกสนาน แสดงความก้าวหน้าเป็นระดับคะแนนให้นักเรียนทราบเป็นระยะ ๆ ตลอดระยะเวลา อยู่ค่ายฯ

4.1.7 มีกิจกรรมนันทนาการและกิจกรรมยามว่างเป็นภาษาอังกฤษ ได้แก่ กีฬา ดนตรี ศิลปะ ในรูปแบบเกม ส่งเสริมศักยภาพ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นใฝ่เรียนรู้กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ แสดงออกซึ่งทักษะทางภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ดีขึ้น มีความมั่นใจในการสื่อสาร เป็นภาษาอังกฤษ

4.1.8 มีกิจกรรมขณะเดินทางบนรถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศ (Activities on bus) เกม,นันทนาการ, การให้ความรู้ และอื่น ๆ อย่างน้อย 2 กิจกรรม เป็นภาษาอังกฤษ โดยวิทยากร ชาวต่างประเทศเพื่อความสนุกสนาน ตลอดเส้นทาง ระหว่างเดินทางไปในวันที่ 29 มกราคม 2569 และ วันเดินทางกลับ 31 มกราคม 2569 พร้อมจัดหารางวัลให้แก่แก่นักเรียนที่ร่วมกิจกรรม

4.2 สถานที่พัก

4.2.1 จัดหาสถานที่พักที่ตั้งในจังหวัดชลบุรี การเดินทางสะดวก สะอาด ประเภทโรงแรมระดับ 4 ดาว ตามข้อกำหนดมาตรฐานที่พักเพื่อการท่องเที่ยวของกรมการท่องเที่ยวกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬามีห้องประชุมแบบปรับอากาศในโรงแรมที่พัก มีระบบเครื่องเสียงและสื่ออุปกรณ์สนับสนุนการทำกิจกรรม ประกอบด้วย ไมโครโฟน โปรเจกเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อื่น ๆ ในระดับดี พร้อมใช้งาน มีพื้นที่รองรับ จำนวนนักเรียนไม่น้อยกว่า จำนวนนักเรียน และครูรวมกันคูณด้วย 2.5 เท่า (1 คน : 2.5 ตารางเมตร) สามารถรองรับการทำกิจกรรมแบบแบ่งกลุ่ม นักเรียนเป็นกลุ่มย่อยได้และมีพื้นที่สำหรับครูในการสังเกตการณ์ สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาการจัดค่ายค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp) มีพื้นที่หรือบริเวณโดยรอบสำหรับจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสมและปลอดภัย เช่น Play Ground,สวน,สนามหญ้า,สระว่ายน้ำ สำหรับทำกิจกรรมให้เพียงพอแก่นักเรียน จำนวน 107 คน และครูที่รับผิดชอบ จำนวน 8 คน

4.2.2 จัดนักเรียนพักไม่เกินห้องละ 3 คน แยกชาย/หญิงอย่างชัดเจนและปลอดภัย

4.2.3 จัดครูพักไม่เกินห้องละ 2 คน ห้องพักอยู่ในบริเวณเดียวกันกับนักเรียน

4.2.4 จัดทำรายชื่อห้องพักให้เป็นไปตามที่โรงเรียนกำหนด

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ์ กองวุฒิ)

ลงชื่อ.....
(นางสาวพนันท์ ชูกะสี)

ลงชื่อ.....
(นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)

4.3 การนำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

4.3.1 ต้องนำเสนอแฟ้มแสดงผลงาน และภาพถ่าย หรือ VDO แสดงให้เห็นถึงกระบวนการจัด กิจกรรม ระบุรายชื่อโรงเรียนและกิจกรรมค่าย จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม และรูปแบบกิจกรรมค่ายๆ สำหรับนักเรียนในโครงการ EP/MEP ในช่วง 4 ปี ที่ผ่านมาจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ผลงาน

4.3.2 ต้องนำเสนอแผนดูแลรักษาความปลอดภัยอย่างละเอียดตลอดการอยู่ค่าย

4.3.3 ต้องนำเสนอข้อมูลภูมิหลังวิทยาการชาวต่างประเทศและชาวไทย

4.3.4 ต้องนำเสนอรูปแบบของกิจกรรม ความรู้ และหลักสูตรที่ใช้ในการทำกิจกรรม

4.3.5 ต้องนำเสนอรูปแบบการบริหารจัดการค่าย

4.3.6 ต้องนำเสนอแผนกำกับเส้นทางที่มีความปลอดภัยที่ใช้ในการเดินทางครั้งนี้

4.3.7 ต้องนำเสนอสำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์สาธารณะของพนักงานขับรถที่จะต้องเดินทางในวันนั้น

4.3.8 ต้องนำเสนอเอกสารการตรวจสภาพรถจากกรมการขนส่งทางบก

4.3.9 ต้องนำเสนอรายการอาหารในทุกมื้อ

4.3.10 ระยะเวลาการทำกิจกรรมตามตารางกิจกรรมค่ายๆ ไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน โดยไม่รวมเวลาพักรับประทานอาหาร ยกเว้นวันเดินทางกลับ ต้องจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง

4.4 วิทยาการและทีมงาน ดังนี้

4.4.1 วิทยาการชาวต่างชาติต้องเป็นเป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก 7 กลุ่มประเทศ (Native Speakers) ได้แก่ สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ไอร์แลนด์ และ แอฟริกาใต้ หรือกลุ่มประเทศในสหภาพยุโรปที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในระดับดีมากตลอด กิจกรรม จำนวน 8 คน มีอายุ 22 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 45 ปี

4.4.2 วิทยาการชาวไทย สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารระดับดีมาก จำนวน 8 คน มีอายุ 22 ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 40 ปี

4.4.3 ผู้จัด วิทยาการทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ต้องมีภาพลักษณ์ที่เป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่ นักเรียนโดยไม่ขัดต่อศีลธรรมขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมไทย ต้องไม่เคยได้รับการร้องเรียนใน ด้านพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ไม่เป็นผู้ใช้สารเสพติด สุบบุหรี่ ภัยคุกคาม ดื่มแอลกอฮอล์ หรือการกระทำอันทำให้เกิดความเสื่อมเสียอันจะเป็นแบบอย่างที่ไม่ดีและมีพฤติกรรมในเชิงชู้สาวกับนักเรียน

4.4.4 วิทยาการเฉพาะทำหน้าที่การพยาบาล พร้อมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น อย่างน้อย 1 คน

4.4.5 วิทยาการทำหน้าที่ประสานงานทั่วไป และดูแลรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะตลอดการอยู่ค่ายเป็นผู้ดูแลและให้ความช่วยเหลือนักเรียนและครูตลอดเวลาในการเข้าค่ายอย่างน้อย 1 คน

4.4.6 วิทยาการทุกคนต้องผ่านการตรวจเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ภายในระยะไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนการเดินทาง ด้วยวิธีการตรวจแบบ RT-PCR หรือ ATK (Antigen Test Kit) จากสถานพยาบาลหรือหน่วยบริการที่เข้ารับการตรวจ หรือกรณีใช้ชุดตรวจ ATK (Antigen Test Kit) ด้วยตัวเอง ให้แนบรูปแสดงผลการตรวจ ATK

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ์ กองวุฒิ)

(นางสาวพนันท์ ชูกะสี)

(นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)

(Antigen Test Kit) ด้วยตนเอง ถ่ายภาพอุปกรณ์ตรวจพร้อมบัตรประชาชนหรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ โดยต้องระบุ วันและเวลาในการตรวจ ทั้งนี้ต้องพิมพ์ลงบนกระดาษ A4 ให้ ครูผู้ควบคุมก่อนการเดินทางตรวจสอบ หากไม่ดำเนินการ จะถือว่าผิดสัญญา โดยจะต้องมีการปรับตามในสัญญา

4.5 เอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดทำค่าย

4.5.1 จัดทำแผ่นป้ายไว้นอกแบบให้สวยงามสำหรับถ่ายภาพหมู่ ระบุข้อความและ สัญลักษณ์ตามที่โรงเรียน กำหนด

4.5.2 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ประกอบการเรียน หรือทำกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความพร้อม และเหมาะสมกับ รูปแบบของกิจกรรม โดยคำนึงถึงคุณภาพ ความทั่วถึง ความปลอดภัย ศักยภาพ และการมีส่วนร่วมของนักเรียนทุกคน ตลอดกิจกรรมการอยู่ค่ายฯ

4.5.3 จัดเตรียมเสื้อ Polo สำหรับครูผู้รับผิดชอบ และเสื้อยืดสำหรับนักเรียน เป็นเนื้อผ้าแบบ CVC หรือ COTTON 100% เบอร์ 20 หรือ 32 Comb หรือคุณภาพสูงกว่า ออกแบบลาย สี และมีโลโก้ ตามที่ โรงเรียนกำหนด มอบให้ครูและบุคลากรผู้รับผิดชอบ และนักเรียนตามที่โรงเรียนกำหนดทุกคน คนละ 1 ตัว ในการจัดทำเสื้อดังกล่าว โรงเรียนอาจจะดำเนินการจัดทำเสื้อเอง หรือให้ผู้รับจ้างดำเนินการแทน กรณีที่ โรงเรียนดำเนินการเอง ผู้รับจ้างจะเป็น ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายแทนโรงเรียนทั้งหมด โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น โรงเรียนจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบโดยเร็ว ก่อนถึง กำหนดการจัดกิจกรรมค่ายฯ และผู้รับจ้างต้องชำระค่าใช้จ่าย ให้เสร็จสิ้นภายในวันสุดท้ายของการจัดกิจกรรม

4.5.4 จัดเตรียม Book of Camp เอกสารประกอบการเข้าค่าย ค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S. Camp) Mathayom5 เป็นภาษาอังกฤษรูปเล่มขนาด A4 สีสี (color document) ปกหน้าและปกหลัง เป็นกระดาษอาร์ตอย่างดี ออกแบบให้แสดงสัญลักษณ์โลโก้โรงเรียน และชื่อกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S. Camp) Mathayom 5 และมีพื้นที่สำหรับสามารถเขียนชื่อนักเรียนได้ เนื้อหาประกอบไปด้วย กำหนดการ ข้อมูลสถานที่พัก ข้อมูลวิทยากร ข้อมูล สถานที่ทัศนศึกษา ข้อมูลรายละเอียด ของกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งด้าน วิชาการ ความรู้ เอกสารประกอบ การทำกิจกรรม ใบบาง กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมยามว่าง เพลง หรือเกม และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม แจกนักเรียนและครูทุกคน คนละ 1 เล่ม

4.5.5 จัดเตรียมป้ายชื่อสำหรับห้อยคือนักเรียนร่วมกิจกรรมแสดงชื่อเล่นเป็นภาษาอังกฤษ กระดาษขนาด A6 อาร์ตมัน อย่างดี รูปแบบแสดงสัญลักษณ์ค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp) หรือตามที่ โรงเรียนกำหนด มีความทนทานสามารถใช้งานได้ตลอดกิจกรรมค่ายฯ มอบให้นักเรียนคนละ 1 อันในวันแรกของกิจกรรม

4.5.6 จัดเตรียมของรางวัลและของที่ระลึกตามความเหมาะสม สำหรับนักเรียนแต่ละคนคิด เฉลี่ยรวมจาก ทุกกิจกรรม แต่ละคนต้องได้รับของรางวัลรวมมีมูลค่าไม่น้อยกว่าคนละ 100 บาท

4.5.7 จัดเตรียมเกียรติบัตรเป็นหลักฐานการร่วมกิจกรรมให้นักเรียนทุกคน ใช้กระดาษ A5 อาร์ตมันสีขาว ตัวหนังสือไม่ใช่สีดำ มีรูปแบบ และตราสัญลักษณ์โรงเรียนสีตามที่กำหนด

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ์ กองวุฒิ) (นางสาวพนันท์ ชูกะสี) (นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)

4.5.8 จัดเตรียมแฟ้มสรุปผลการทำกิจกรรมและผลความพึงพอใจของนักเรียนและครู

4.5.9 จัดเตรียม VDO Multimedia Presentation ประมวลภาพนักเรียน กิจกรรมและ ผลงานจากกิจกรรม
ค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science (E.M.S.Camp) ความยาวไม่น้อยกว่า 15 นาที

4.5.10 จัดเตรียมสมุดแฟ้มรวมภาพ พร้อมไฟล์ภาพดิจิทัล คุณภาพระดับดีมาก ถ่ายทุกกิจกรรมในค่ายฯ

4.6 การเดินทาง

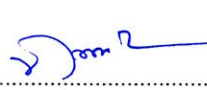
4.6.1 ผู้รับจ้างจัดหารถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศแบบชั้น 1 สำหรับเดินทางมีอายุใช้งานไม่เกิน 3 ปี นับตั้งแต่วันจดทะเบียนครั้งแรก และมีการตรวจสอบสภาพรถปีละ 2 ครั้ง โดยตรวจสอบสภาพตามเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่ง รถจะต้องมีเอกสารใบรับรองการตรวจสอบสภาพรถจากกรมขนส่งทางบกไม่เกิน 30 วัน ห้ามใช้รถที่ติดตั้งระบบจ่ายพลังงานเชื้อเพลิงด้วยแก๊ส อายุการใช้งานไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันผลิต ภายในรถต้องมีอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย เช่น มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง ประตูดอกเงิน ถังดับเพลิง ค้อนทุบกระจก ครบถ้วนสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน จะต้องจัดทำแผนเผชิญเหตุ กรณีมีเหตุฉุกเฉินและจำเป็น และให้ผู้ประกอบการ การขนส่งรับผิดชอบดำเนินการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุ ให้แก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนออกเดินทาง พนักงานคนขับรถต้องมีการตรวจสอบสุขภาพ และส่งมอบใบรับรองแพทย์ก่อนเดินทาง 1 วัน และมีอายุตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไปแต่ไม่เกิน 55 ปี ตามบัตรประชาชน พนักงานคนขับรถจะต้องมีเวลาพักผ่อนไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง และรถโดยสารจะต้องหยุดพักรถไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง ก่อนออกเดินทาง รถโดยสารต้องมีที่นั่งไม่ต่ำกว่า 40 ที่นั่งจำนวน 4 คัน โดยจัดนักเรียน 1 ห้อง ต่อ 1 คัน และต้องมีรถนำขบวน โดยมีป้ายข้อความที่ระบุโครงการ กิจกรรม และสถานศึกษาแสดงให้เห็นเด่นชัดติดด้านข้างรถ และมีหมายเลขกำกับติดที่ด้านหลัง และด้านหลังรถในตำแหน่งที่ชัดเจน หากเส้นทางที่ขับไกลเกินกว่า 4 ชั่วโมงต้องจัดให้มีพนักงานขับรถจำนวน 2 คน เพื่อสับเปลี่ยนขับ และจัดทำแผนการเดินทางให้มีระยะเวลาหยุดพักไม่น้อยกว่าครึ่งชั่วโมง หลังขับรถติดต่อกันเป็นระยะเวลา 4 ชั่วโมง กรณีที่เป็นการเดินทางในเส้นทางที่เป็นภูเขาลาดชันและคดเคี้ยวให้ใช้รถโดยสารชั้นเดียวในการเดินทาง มีระบบควบคุมและติดตามรถ (G.P.S Tracking system) เชื่อมโยงกับศูนย์ควบคุมแบบ Online มีสิ่งอำนวยความสะดวกไว้บริการสำหรับการทำกิจกรรมระหว่างการเดินทาง เช่น เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน Internet Wifi ช่อง USB สำหรับเสียบชาร์จ และมีห้องน้ำ เป็นต้น หากรถมีความสูงเกินกว่า 3.60 เมตรขึ้นไป ต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบการทรงตัวบนพื้นลาดเอียง 30 องศา ให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านมาตรฐานความปลอดภัยรถโดยสารขนาดใหญ่กรมการขนส่งทางบก

4.6.2 ผู้รับจ้างจัดหารถตู้ 1 คัน พร้อมคนขับรถเพื่อบริการครูและนักเรียนตลอดระยะเวลาทำกิจกรรมและในการเดินทางไป-กลับ

4.6.3 ผู้รับจ้างจัดหารถตำรวจนำทางตลอดการเดินทางไป-กลับ ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัย

4.6.4 ผู้รับจ้างส่งหนังสือรับรองการตรวจสอบสุขภาพความพร้อมร่างกายพนักงานขับรถ จากแพทย์เสนอครู
ผู้รับผิดชอบในวันเดินทาง

4.6.5 เดินทางในช่วงเวลาว่างเท่านั้น เพื่อความปลอดภัย

ลงชื่อ.......... ลงชื่อ.......... ลงชื่อ..........
(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธิ์ กองวุฒิ) (นางสาวพนันท์ ชุกะสิ) (นายชาญณรงค์ บัวแยมแสง)

4.7 อาหารและเครื่องดื่ม

อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	รายละเอียดที่ต้องการ
วันแรก อาหารว่างเช้านรถ (29 ม.ค.69)	อาหาร Set box ประกอบด้วย แซมเบอร์เกอร์หมู/ไก่เปปเปอร์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 100 กรัม คนละ 1 ชิ้น น้ำผลไม้ชนิด 100% นม/น้ำสมุนไพรมีปริมาณไม่น้อยกว่า 200 ml แบบแช่เย็น และมีบริการน้ำดื่มเย็นบริการตลอดการเดินทางปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน (บริการบนรถ)
วันแรก อาหารกลางวัน (29 ม.ค.69)	อาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร หรือห้องอาหารในโรงแรม ประกอบด้วยอาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวหอมมะลิหรือข้าวผัดและน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันแรก อาหารว่างเย็น (29 ม.ค.69)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพรมีปริมาณไม่น้อยกว่า 200 ml หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันแรก อาหารเย็น (29 ม.ค.69)	อาหารเย็นแบบบุฟเฟต์ ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วยอาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวยหรือข้าวหอมมะลิและน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันแรก อาหารว่างหลัง กิจกรรมเสร็จสิ้น (29 ม.ค.69)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพรมีปริมาณไม่น้อยกว่า 200 ml หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน

ลงชื่อ.......... ลงชื่อ.......... ลงชื่อ..........

(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ กองวุฒิ)

(นางสาวพนันท์ ชูกะลี)

(นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)

อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	รายละเอียดที่ต้องการ
วันที่สอง อาหารเช้า (30 ม.ค.69)	อาหารเช้าวันที่สองของกิจกรรมค่ายฯ เป็นอาหารเช้าแบบ American breakfast (ABF) ตามมาตรฐานของโรงแรมที่พัก มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารว่างเช้า (30 ม.ค.69)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคนบริการบนรถ หรือ ณ แหล่งทัศนศึกษา
วันที่สอง อาหารกลางวัน (30 ม.ค.69)	อาหารกลางวันวันที่สองของกิจกรรมค่ายฯ ณ สถานที่ทัศนศึกษาหรือร้านอาหารใกล้แหล่งทัศนศึกษาประกอบด้วยอาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวหอมมะลิหรือข้าวผัดและน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารว่างบ่าย (30 ม.ค.69)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคนบริการบนรถ หรือ ณ แหล่งทัศนศึกษา
วันที่สอง อาหารเย็น (30 ม.ค.69)	อาหารเย็นแบบบุฟเฟต์ ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วยอาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวยหรือข้าวหอมมะลิและน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารว่างหลัง กิจกรรมเสร็จสิ้น (30 ม.ค.69)	อาหารว่างหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมเป็นปาร์ตี้บิ๊ปปี้มีทั้งหมูและไก่ บริการพร้อมเครื่องดื่ม น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน โดยจัดบริเวณลานปาร์ตี้ หรือจุดชมวิวของโรงแรม หรือบริเวณรอบสระน้ำของโรงแรม นักเรียนมีบริเวณสำหรับเล่นดนตรีและใช้เวลาในการทำกิจกรรม 2 ชั่วโมง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ์ กองวุฒิ)

ลงชื่อ.....

(นางสาวพนันท์ ชูกะสิ)

ลงชื่อ.....

(นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)

อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	รายละเอียดที่ต้องการ
วันที่สาม อาหารเช้า (31 ม.ค.69)	อาหารเช้าวันที่สามของกิจกรรมค่ายฯ เป็นอาหารเช้าแบบ American breakfast (ABF) ตามมาตรฐานของโรงแรมที่พัก มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สาม อาหารว่างเช้า (31 ม.ค.69)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สาม อาหารกลางวัน (31 ม.ค.69)	อาหารกลางวันวันที่สามของกิจกรรมค่ายฯ แบบบุฟเฟต์ ณ โรงแรมที่พัก หรือร้านอาหาร ประกอบด้วยอาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวหอมมะลิหรือข้าวผัดและน้ำดื่มอาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สาม อาหารว่างบ่าย (31 ม.ค.69)	ขนมหรือเบเกอรี่ 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือ ชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน

- อาหารเช้า (ที่พักร)	2	มือ
- อาหารกลางวัน	3	มือ
- อาหารเย็น	2	มือ
- อาหารว่าง (บนรถ หรือสถานที่ทัศนศึกษา)	4	มือ
- อาหารว่าง (บริการ ณ โรงแรมที่พัก)	2	มือ
- อาหารว่าง (อาหารว่างหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม)	2	มือ

4.8 การประกันอุบัติเหตุ

จัดทำกรมธรรม์ประกันภัยการเดินทางอุบัติเหตุ นักเรียนและครูทุกคนในวงเงินไม่น้อยกว่า คนละ 500,000 บาท (ห้าแสนบาท) ผู้ดำเนินการค่ายฯ เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย หากต้องสำรองจ่ายเบื้องต้น แทนบริษัทประกันภัยทุกกรณี

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ์ กองวุฒิ)

ลงชื่อ.....

(นางสาวพนันท์ ชูกะลี)

ลงชื่อ.....

(นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)

4.9 มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส (Covid-19)

สถานที่พัก (โรงแรม) สถานที่จัดกิจกรรมแหล่งทัศนศึกษา รถโดยสารปรับอากาศชั้น 1 ที่ใช้ในการเดินทางและร้านอาหาร ต้องมีสิ่งบ่งชี้ให้เห็นว่าผู้ประกอบการได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ตามมาตรการศูนย์ปฏิบัติการศูนย์บริหารสถานการณ์ฯ และ (ศบค.ศปก) กระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งด้านสุขอนามัยในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อ โคโรนาไวรัส (Covid-19) ที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจให้กับผู้มาใช้สินค้าหรือบริการนั้น ๆ

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา

6. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 29-31 มกราคม 2569

7. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

นักเรียน 107 คน และครูที่รับผิดชอบ 8 คน

8. วงเงินในการจัดจ้าง

909,500 บาท (เก้าแสนเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

9. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดจ่าย 100% นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับและได้รับมอบไว้ถูกต้องตามสัญญา

10. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวพนันท์ ชูกะสิ เบอร์โทรคัพท์ 08-5489-9455

11. ช่องทางการติดต่อแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนะ

ผู้เสนอราคาสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนะโดยเปิดเผยตัวได้ที่

11.1 ทางไปรษณีย์ (เร่งด่วน)

โรงเรียนโยธินบูรณะ (งานพัสดุ) 1313 ถนนประชากรราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ
กรุงเทพมหานคร 10800

11.2 E-MAIL: procurement@yothinburana.net

11.3 โทรศัพท์ 02-118-9575

11.4 โทรสาร 02-020-5795

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ์ กองวุฒิ)

ลงชื่อ.....

(นางสาวพนันท์ ชูกะสิ)

ลงชื่อ.....

(นายชาญณรงค์ บัวแย้มแสง)