



ประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เจ้าหน้าที่สำนักงานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (SMP)

ด้วยโรงเรียนโยธินบูรณะ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวที่จะดำเนินการคัดเลือก

๑. เจ้าหน้าที่สำนักงานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (SMP) กลุ่มบริหารวิชาการ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

คุณสมบัติทั่วไป

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาหรือระดับที่สูงกว่าทุกสาขา
๒. ผู้สมัครต้องมีสัญชาติไทย สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
๓. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์
๔. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในงานเอกสารราชการ สามารถพิมพ์เอกสารได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ (หากมีความรู้ด้านการเงินและพัสดุเบื้องต้น จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
๕. สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ ในการทำงานได้ เช่น Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
๖. สามารถทำงานประจำสำนักงานได้ รักงานบริการ มีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการสื่อสารที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี ทำงานเป็นทีมได้ มีทักษะในการแก้ปัญหาที่ดี สามารถทำงานภายใต้ความกดดันได้
๗. มีทักษะในการสื่อสารและเขียนภาษาไทยดีมาก และใช้ภาษาอังกฤษได้ดีพอใช้
๘. สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก สามารถติดต่อขอรับใบสมัครด้วยตนเองเพื่อกรอกรายละเอียด และยื่นได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน (งานบุคคล) ห้อง B ๒๑๒ โรงเรียนโยธินบูรณะ ๑๓๑๓ ถนนประชากรราษฎร์ สาย ๑ แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ๑๐๘๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๑. สำเนาภาพถ่ายวุฒิการศึกษาที่จะใช้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๓. สำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาภาพถ่ายทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณีเอกสารหลักฐานที่ใช้สมัครไม่ตรงกัน เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล, ใบสำคัญแสดงการสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ต้องมีตราประทับของสถานพยาบาล/โรงพยาบาลของรัฐ)
๗. หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อด้วยลายมือของตนเอง และให้ผู้สมัครนำเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครฉบับจริงมาแสดงแก่เจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นใบสมัครด้วยการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนโยธินบูรณะ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันศุกร์ที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.yothinburana.ac.th หัวข้อ “ข่าวการรับสมัครบุคคล”

กำหนดการสอบคัดเลือกและการประกาศผลสอบ

สอบปฏิบัติและสัมภาษณ์ในวันอังคารที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และประกาศผลการคัดเลือกในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และเริ่มปฏิบัติงานวันจันทร์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายเทพพร อัจฉะเวทย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ