



ประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ

เรื่อง การเรียกนักเรียนลำดับสำรอง รายงานตัว และมอบตัว (เพิ่มเติมรอบที่ 1)
เพื่อเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 ห้องเรียนปกติ
ประเภทนักเรียนทั่วไป

ตามที่โรงเรียนโยธินบูรณะได้ประกาศผลการคัดเลือก รายงานตัว และมอบตัวนักเรียนเพื่อเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 ห้องเรียนปกติ ประเภทนักเรียนทั่วไป และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (โรงเรียนเดิม) เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2564 แล้วนั้น มีนักเรียนสละสิทธิ์ไม่มามอบตัว

ดังนั้นโรงเรียนโยธินบูรณะ จึงประกาศเรียกนักเรียนลำดับสำรองตามลำดับ แยกตามแผนการเรียน เพื่อให้นักเรียนมารายงานตัว และมอบตัว ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศ ดังนี้

- | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------------------------|
| 1. แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ | จำนวน 46 คน | นักเรียนลำดับสำรองคนที่ 1-46 |
| 2. แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-คณิตศาสตร์ | จำนวน 19 คน | นักเรียนลำดับสำรองคนที่ 1-19 |
| 3. แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส | จำนวน 4 คน | นักเรียนลำดับสำรองคนที่ 1-4 |
| 4. แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาญี่ปุ่น | จำนวน 4 คน | นักเรียนลำดับสำรองคนที่ 1-4 |
| 5. แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน | จำนวน 4 คน | นักเรียนลำดับสำรองคนที่ 1-4 |
| 6. แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ทั่วไป | จำนวน 9 คน | นักเรียนลำดับสำรองคนที่ 1-9 |
| 7. แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-สังคมศึกษา | จำนวน 2 คน | นักเรียนลำดับสำรองคนที่ 1-2 |

ให้ผู้ปกครองนำนักเรียน มารายงานตัว และมอบตัว ในวันศุกร์ ที่ 4 มิถุนายน 2564 เวลา 10.30-12.00 น ณ อาคารสิรินธร (อาคาร B) โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารการมอบตัว และค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

หมายเหตุ : 1. ขอความร่วมมือผู้ปกครอง และนักเรียนปฏิบัติตามมาตรการของ ศบค. ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

2. นักเรียนไม่มารายงานตัว และมอบตัว ตามวัน และเวลาที่กำหนด **ถือว่าสละสิทธิ์** ในการเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 โรงเรียนโยธินบูรณะ

ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2564



(นายณรงค์ คงสมปราชญ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564
ห้องเรียนปกติ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ –คณิตศาสตร์ (เพิ่มเติมรอบที่ 1)
(เรียงตามลำดับคะแนน)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ- นามสกุล	หมายเหตุ
52	64511416	น.ส. บุญชริกกา บุญดี	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 1
53	64510211	ด.ช. เอกกร เมฆเดชพงศ์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 2
54	64510220	นาย ธีร์ปรีช เลาประสพวัฒนา	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 3
55	64511214	ด.ช. ภูรินทร์ แสงสิริกุล	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 4
56	64511605	นาย อริยะ พรหมมา	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 5
57	64510601	นาย กรธันย์ ทองบุตร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 6
58	64510408	น.ส. ชุติกกาญจน์ จันทรัตน์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 7
59	64510105	น.ส. พิมพ์ทอง ธรรมคุณ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 8
60	64511112	น.ส. ศิรดา แก่นจำปา	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 9
61	64510510	น.ส. ปณิดา บัวงาม	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 10
62	64511505	นาย ธนัท จันทรแสงสุก	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 11
63	64510104	นาย อนุชิต หมดหลง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 12
64	64510314	ด.ช. กมลภพ บุญประเสริฐ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 13
65	64511104	นาย สรวิต รังษะพรหม	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 14
66	64510213	นาย สุวัชร ทีฆะบุตร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 15
67	64510809	นาย ภาสวิชญ์ หลงศรีภูมิ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 16
68	64511009	น.ส. ธิญวรัตน์ ชูเทพ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 17
69	64510808	น.ส. นภัสสร กำระหัน	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 18
70	64510606	น.ส. กันติชา สงวนเขียว	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 19
71	64511419	ด.ช. กฤตเมธ ประเสริฐศิลป์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 20
72	64510611	ด.ญ. ณัชชา เต็มเสรีกุล	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 21
73	64511017	น.ส. อลิสดา บุญธรรม	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 22
74	64511202	น.ส. ภัสรฐิตา พัชนะวานิชพงษ์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 23

หมายเหตุ ให้นักเรียนประเภทแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ลำดับที่ 52 – 74 (กลุ่มที่ 1) ให้มารายงานตัวและมอบตัวในวันศุกร์ที่ 4 มิถุนายน 2564 ณ บริเวณหน้าอาคาร B โรงเรียนโยธินบูรณะ เริ่มลงทะเบียนเวลา 10.30 น. ดำเนินการรายงานตัวและมอบตัวเวลา 11.00 – 12.00 น.

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564
ห้องเรียนปกติ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ –คณิตศาสตร์ (เพิ่มเติมรอบที่ 1)
(เรียงตามลำดับคะแนน)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ- นามสกุล	หมายเหตุ
75	64511016	นาย พัชรพล สมีพวง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 24
76	64510708	ด.ญ. จารวี บำรุงกิจเจริญ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 25
77	64511513	น.ส. เพชรรัตน์ เพ็ชรนวล	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 26
78	64510514	น.ส. ณิชชา ดำรงพร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 27
79	64511319	ด.ญ. กนกนิภา พุสี	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 28
80	64510117	น.ส. นภาพร บัวแก้ว	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 29
81	64510111	นาย รพีภัทร ศรีพุทธ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 30
82	64511210	นาย กันตพงศ์ เตมีศรีสุข	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 31
83	64511608	น.ส. ภัทร์วี ขจรไพร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 32
84	64510915	น.ส. ศุภาพิชญ์ วงศ์รัตนพิบูลย์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 33
85	64511019	นาย พลธนเดช มาปา	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 34
86	64510716	น.ส. ภัคชญา การุญ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 35
87	64510719	ด.ญ. นุชาดา สถิตานนท์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 36
88	64510517	ด.ญ. ธนพร นิमितกมลชัย	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 37
89	64510619	นาย อภิชาติ สกุลวัฒน์นะชัย	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 38
90	64511105	น.ส. ธิดาพร ใจกิจสุวรรณ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 39
91	64510112	นาย ภูธเนศ สุภาสาคร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 40
92	64510911	นาย คมกฤษ ยอดอ่อน	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 41
93	64510812	น.ส. ชุตินันต์ รัมมะปราชญ์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 42
94	64511116	นาย วีระเดช พูลเรืองเผ่า	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 43
95	64510119	น.ส. รตา สุขโข	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 44
96	64511603	น.ส. ปุญญิตา สานจิตรสัมพันธ์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 45
97	64510817	ด.ญ. พิมพ์ญาติา พลนาคู	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 46

หมายเหตุ ให้นักเรียนประเภทแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ลำดับที่ 75 – 97 (กลุ่มที่ 2) ให้มารายงานตัวและมอบตัวในวันศุกร์ที่ 4 มิถุนายน 2564 ณ บริเวณหน้าอาคาร B โรงเรียนโยธินบูรณะ เริ่มลงทะเบียน เวลา 10.30 น. ดำเนินการรายงานตัวและมอบตัวเวลา 11.00 – 12.00 น.

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564
ห้องเรียนปกติ แผนการเรียนภาษาอังกฤษ – คณิตศาสตร์ (เพิ่มเติมรอบที่ 1)
(เรียงตามลำดับคะแนน)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ- นามสกุล	หมายเหตุ
58	64520301	น.ส. ยุมิ โอมิริ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 1
59	64520312	น.ส. ศศินิภา จันทรพวง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 2
60	64520201	น.ส. พรวิภา คำมณีจัน	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 3
61	64520517	นาย รัฐภูมิ หาญชนะ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 4
62	64520311	น.ส. กัญญารัตน์ แสงอ่อน	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 5
63	64520205	นาย กษิเดช อินทรวีเชียร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 6
64	64520418	นาย เขมพิพัฒน์ โทปัญญา	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 7
65	64520105	ด.ช. ศิวพล ชลาชัยวัลย์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 8
66	64520509	น.ส. วิรดา สุขวิสัยพานิช	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 9
67	64520519	นาย นภดล ปิ่นกระจาย	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 10
68	64520209	ด.ญ. นริรัตน์ จิระไกรโสธร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 11
69	64520304	นาย ยสินทร น้อยบ้านด่าน	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 12
70	64520302	น.ส. จนิสตา เนตรวีระ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 13
71	64520505	น.ส. เนตรชนก มั่งมีศรี	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 14
72	64520405	น.ส. กุลชา แก้วเกตุ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 15
73	64520213	น.ส. วรณชัญญา ยิ่งประเสริฐ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 16
74	64520313	ด.ญ. ปิยะนันท์ รุ่งเรืองศรี	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 17
75	64520117	นาย อิงควิต สุทธิ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 18
76	64520516	นาย ศศิศ องค์กรนะสุข	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 19

หมายเหตุ ให้นักเรียนประเภทแผนการเรียนภาษาอังกฤษ – คณิตศาสตร์ ลำดับที่ 58 – 76 (กลุ่มที่ 3) ให้มารายงานตัวและมอบตัวในวันศุกร์ที่ 4 มิถุนายน 2564 ณ บริเวณหน้าอาคาร B โรงเรียนโยธินบูรณะ เริ่มลงทะเบียนเวลา 10.30 น. ดำเนินการรายงานตัวและมอบตัวเวลา 11.00 – 12.00 น.

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564
ห้องเรียนปกติ แผนการเรียนภาษาอังกฤษ – ภาษาฝรั่งเศส (เพิ่มเติมรอบที่ 1)
(เรียงตามลำดับคะแนน)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ- นามสกุล	หมายเหตุ
9	64530115	นาย พรรษกร ทองดี	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 1
10	64530118	นาย วริทธิ์ พูลสวัสดิ์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 2
11	64530103	นาย สักยา อ่อนเกตุ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 3
12	64530203	น.ส. อภิชญา ตริรัตน์ฤดี	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 4

หมายเหตุ ให้นักเรียนประเภทแผนการเรียนภาษาอังกฤษ – ภาษาฝรั่งเศส ลำดับที่ 9 – 12 (กลุ่มที่ 4)
ให้มารายงานตัวและมอบตัวในวันศุกร์ที่ 4 มิถุนายน 2564
ณ บริเวณหน้าอาคาร B โรงเรียนโยธินบูรณะ เริ่มลงทะเบียนเวลา 10.30 น.
ดำเนินการรายงานตัวและมอบตัวเวลา 11.00 – 12.00 น.

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564
ห้องเรียนปกติ แผนการเรียนภาษาอังกฤษ – ภาษาญี่ปุ่น (เพิ่มเติมรอบที่ 1)
(เรียงตามลำดับคะแนน)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ- นามสกุล	หมายเหตุ
9	64540217	นาย กวี สุรชัยนันท์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 1
10	64540115	นาย ปุณณวิช ชงเชื้อ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 2
11	64540116	ด.ญ. มินทร์ตรา หงษ์สัจจากุล	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 3
12	64540119	ด.ญ. แพรวา รุ่งภิญโญ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 4

หมายเหตุ ให้นักเรียนประเภทแผนการเรียนภาษาอังกฤษ – ภาษาญี่ปุ่น ลำดับที่ 9 – 12 (กลุ่มที่ 4)
ให้มารายงานตัวและมอบตัวในวันศุกร์ที่ 4 มิถุนายน 2564
ณ บริเวณหน้าอาคาร B โรงเรียนโยธินบูรณะ เริ่มลงทะเบียนเวลา 10.30 น.
ดำเนินการรายงานตัวและมอบตัวเวลา 11.00 – 12.00 น.

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564
ห้องเรียนปกติ แผนการเรียนภาษาอังกฤษ – ภาษาจีน (เพิ่มเติมรอบที่ 1)
(เรียงตามลำดับคะแนน)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ- นามสกุล	หมายเหตุ
9	64550207	น.ส. ศิริปัญญา อ้นขวัญเมือง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 1
10	64550204	น.ส. ณปภัช ธนินวรชวิน	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 2
11	64550203	น.ส. ปวีริศา รุจรดา	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 3
12	64550205	นาย ภิรมภักดิ์ กลิ่นคำพูน	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 4

หมายเหตุ ให้นักเรียนประเภทแผนการเรียนภาษาอังกฤษ – ภาษาจีน ลำดับที่ 9 – 12 (กลุ่มที่ 4)
ให้มารายงานตัวและมอบตัวในวันศุกร์ที่ 4 มิถุนายน 2564
ณ บริเวณหน้าอาคาร B โรงเรียนโยธินบูรณะ เริ่มลงทะเบียนเวลา 10.30 น.
ดำเนินการรายงานตัวและมอบตัวเวลา 11.00 – 12.00 น.

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564
ห้องเรียนปกติ แผนการเรียนภาษาอังกฤษ – ทั่วไป (เพิ่มเติมรอบที่ 1)
(เรียงตามลำดับคะแนน)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ- นามสกุล	หมายเหตุ
6	64560115	ด.ช. พงศารักษ์ ศรีด้วง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 1
7	64560119	ด.ช. ธารา อภิวัดนะตระกูล	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 2
8	64560107	ด.ช. ดุสิต มงคลกลั่น	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 3
9	64560105	นาย ธนพนธ์ อ่าเมือง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 4
10	64560114	นาย ปณตพล จันดีนิล	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 5
11	64560102	ด.ญ. นิญาดา กาลอ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 6
12	64560106	น.ส. วรรมิษา ป้อมคำ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 7
13	64560101	น.ส. ญัฐติญา พรหมรียา	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 8
14	64560118	นาย เต๋ชส ประดิษฐ์สาร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 9

หมายเหตุ ให้นักเรียนประเภทแผนการเรียนภาษาอังกฤษ – ทั่วไป ลำดับที่ 6 – 14 (กลุ่มที่ 5)

ให้มารายงานตัวและมอบตัวในวันศุกร์ที่ 4 มิถุนายน 2564

ณ บริเวณหน้าอาคาร B โรงเรียนโยธินบูรณะ เริ่มลงทะเบียนเวลา 10.30 น.

ดำเนินการรายงานตัวและมอบตัวเวลา 11.00 – 12.00 น.

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564
ห้องเรียนปกติ แผนการเรียนภาษาอังกฤษ – สังคมศึกษา (เพิ่มเติมครั้งที่ 1)
(เรียงตามลำดับคะแนน)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ- นามสกุล	หมายเหตุ
11	64570306	นาย ภาณุพงศ์ มะราชลี	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 1
12	64570213	นาย กิตติพิศ ศรีทอง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 2

หมายเหตุ ให้นักเรียนประเภทแผนการเรียนภาษาอังกฤษ – สังคมศึกษา ลำดับที่ 11 – 12 (กลุ่มที่ 5)

ให้มารายงานตัวและมอบตัวในวันศุกร์ที่ 4 มิถุนายน 2564

ณ บริเวณหน้าอาคาร B โรงเรียนโยธินบูรณะ เริ่มลงทะเบียนเวลา 10.30 น.

ดำเนินการรายงานตัวและมอบตัวเวลา 11.00 – 12.00 น.



โรงเรียนโยธินบูรณะ

ปฏิทินนัดหมายนักเรียนเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 ห้องเรียนปกติ

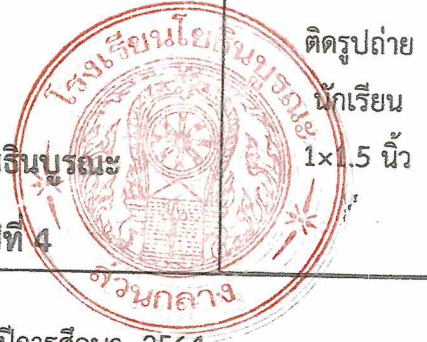
วัน เดือน ปี	การปฏิบัติ	สถานที่
รายงานตัวและมอบตัว วันศุกร์ ที่ 4 มิถุนายน 2564 เวลา 10.30-12.00 น.	การมอบตัวนักเรียน - ผู้ปกครองพร้อมนักเรียน (แต่งชุดนักเรียนโรงเรียนเดิม) นำนักเรียน มามอบตัวตามกลุ่ม และตามเวลา ที่โรงเรียน กำหนดในประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ **โดยปฏิบัติตามมาตรการของ ศบค. อย่างเคร่งครัด**	บริเวณหน้า อาคาร B ณ โรงเรียนโยธินบูรณะ
เอกสารที่ใช้ในการมอบตัว	เอกสารหลักฐานเรียง ดังนี้ 1. ใบมอบตัวนักเรียน (ม.4) ที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว 2. พร้อมติดรูปถ่าย (โรงเรียนเดิม) ขนาด 1 หรือ 1.5 นิ้ว ด้านบนขวา *ผู้ปกครองและนักเรียนลงลายมือชื่อในเอกสารให้ครบถ้วน* 3. บันทึกสัญญาของผู้ปกครองและนักเรียนที่กรอกข้อมูล เรียบร้อยแล้ว พร้อมติดรูปถ่าย(โรงเรียนเดิม) ขนาด 1 หรือ 1.5 นิ้ว ด้านบนขวา *ผู้ปกครองและนักเรียนลงลายมือชื่อในเอกสารให้ครบถ้วน* 4. สำเนา เอกสารทะเบียนแสดงผลการเรียน ปพ.1:บ (จบ ม.3) และรับรองสำเนาถูกต้อง (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดงในวัน มอบตัวนักเรียน) <u>นักเรียนต้องจบการศึกษาก่อนวันที่ 16</u> <u>พ.ค. 2564</u> 5. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อนักเรียน บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดงในวันมอบตัวนักเรียน)	เอกสารการมอบตัว นักเรียนสามารถ ดาวน์โหลด จาก www.yothinburana.ac.th
ค่าใช้จ่ายในการมอบตัว	ประมาณ 5,000 บาท	
การออกเลขประจำตัว และการจัดห้องเรียน	รับเลขประจำตัวและห้องเรียน ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	กรณีนี้นักเรียน ม.3 โรงเรียน โยธินบูรณะ (เดิม) ใช้เลขประจำตัวเดิม
หนังสือเรียน	รับชุดหนังสือเรียน ในวันที่มามอบตัว ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย
ชุดนักเรียน , สมุด และอุปกรณ์การเรียน	ชุดนักเรียนสามารถจัดซื้อได้ที่ร้านค้าทั่วไป (ตามความสมัครใจ) สมุด และกระเป๋านักเรียน สามารถจัดซื้อที่กลุ่มบริหารทั่วไป เมื่อ มาเรียนที่โรงเรียน	จัดซื้อตามความสมัครใจ
เปิดภาคเรียน	วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป เป็นการ เรียนผ่าน ระบบออนไลน์ (แนวทางการเรียนในเว็บไซต์ของโรงเรียน)	ศึกษาคู่มือการเรียน จาก QR CODE

หมายเหตุ : ขอให้นักเรียนและผู้ปกครองติดตามข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนทางหน้าเว็บไซต์

กลุ่มที่.....เลขที่.....
สำหรับเจ้าหน้าที่ ลงชื่อ.....ตัวบรรจง ผู้ตรวจหลักฐาน



ใบมอบตัวนักเรียนโรงเรียนโยธินบูรณะ
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4



เลขประจำตัว วันที่เข้าเรียน ปีการศึกษา 2564

โครงการภาคปกติ โครงการพิเศษ (SMP) โครงการพิเศษ (EP) โครงการพิเศษ (IP)

1. ข้อมูลนักเรียน

ชื่อ ด.ช/ด.ญ/นาย/น.ส นามสกุล..... ชื่อเล่น

ชื่อ(ภาษาอังกฤษ) นามสกุล(ภาษาอังกฤษ).....

เลขประจำตัวประชาชน - - - - วัน/เดือน/ปีเกิด.....

จังหวัดที่เกิด กลุ่มเลือด สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา

น้ำหนัก กิโลกรัม ส่วนสูง เซนติเมตร โรคประจำตัว

ประเภทความพิการ ไม่มี มี(ระบุ) ความสามารถพิเศษ

เหตุที่ย้ายมาเข้าเรียนโรงเรียนโยธินบูรณะ

ชั้นที่จบ /กำลังเรียน ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม..... คะแนน O-NET ม.3

ชื่อสถานศึกษาเดิม..... จังหวัด.....

2. ที่อยู่นักเรียนตามทะเบียนบ้าน

รหัสประจำบ้าน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย

ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์

3. ที่อยู่นักเรียนปัจจุบัน (ถ้าที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเดิมไม่ต้องกรอก)

รหัสประจำบ้าน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย

ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์

4. การเดินทางมาโรงเรียน

<input type="checkbox"/> เดินเท้า	ระยะทาง..... ก.ม.	} รวมใช้เวลาเดินทาง..... นาที
<input type="checkbox"/> ผู้ปกครองรับ - ส่ง	ระยะทาง..... ก.ม.	
<input type="checkbox"/> เรือโดยสาร	ระยะทาง..... ก.ม.	
<input type="checkbox"/> รถประจำทาง	ระยะทาง..... ก.ม.	

5. สถานภาพสมรส บิดา - มารดา

- อยู่ด้วยกัน บิดาถึงแก่กรรม มารดาถึงแก่กรรม บิดาและมารดาถึงแก่กรรม
 หย่าร้าง บิดาแต่งงานใหม่ มารดาแต่งงานใหม่ อื่น ๆ ระบุ

6. จำนวนพี่น้อง เป็นบุตรลำดับที่..... จำนวนพี่ชาย คน จำนวนน้องชาย คน
 จำนวนพี่สาว คน จำนวนน้องสาว คน
 จำนวนที่ - น้อง ที่เรียนที่โรงเรียนโยธินบูรณะ คน

7. บิดา ชื่อ (ระบุคำนำหน้า/ยศเต็ม).....นามสกุล.....กลุ่มเลือด.....

เลขประจำตัวประชาชน - - - - อาชีพ.....

รายได้เดือนละบาท โทรศัพท์ที่ทำงานโทรศัพท์มือถือ

8. มารดา ชื่อ (ระบุคำนำหน้า/ยศเต็ม).....นามสกุล.....กลุ่มเลือด.....

เลขประจำตัวประชาชน - - - - อาชีพ.....

รายได้เดือนละบาท โทรศัพท์ที่ทำงานโทรศัพท์มือถือ

9. ผู้ปกครอง บิดา มารดา บิดาและมารดา อื่น ๆ ที่ไม่ใช่บิดาหรือมารดา

ผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดาหรือมารดาชื่อ (ระบุคำนำหน้า/ยศเต็ม).....นามสกุล.....กลุ่มเลือด.....

เลขประจำตัวประชาชน - - - - อาชีพ.....

เกี่ยวข้องเป็น.....กับตัวนักเรียน จำนวนบุคคลที่ผู้ปกครองอุปการะ.....คน

รายได้เดือนละบาท โทรศัพท์ที่ทำงานโทรศัพท์มือถือ

เอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมกับใบมอบตัวและหนังสือยินยอม ต้องมีรายการดังนี้

1. สำเนาวุฒิการศึกษา 2. สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน
 3. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา 4. สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา
 5. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (ในกรณีที่ไม่ได้อยู่กับบิดา - มารดา)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลเบื้องต้นเป็นความจริงทุกประการ

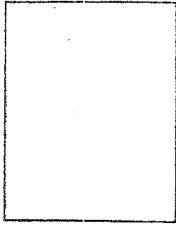
ลงชื่อนักเรียน ลงชื่อผู้ปกครอง
 (.....) (.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.....



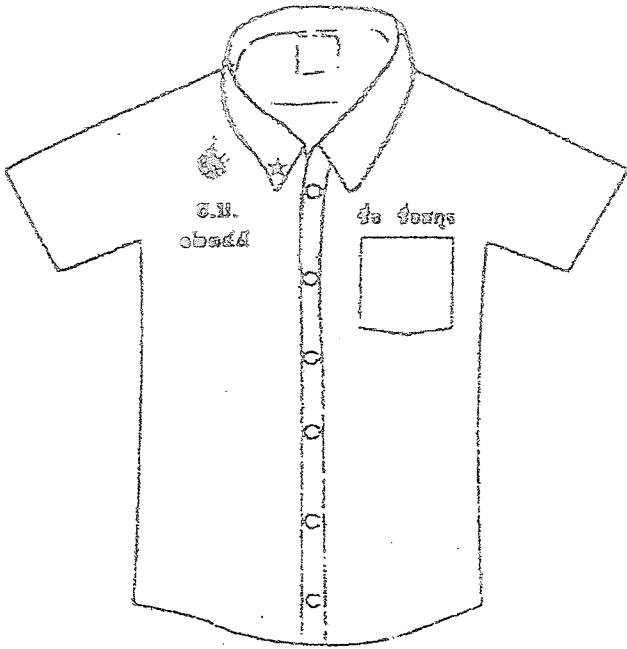
โรงเรียนโยธินบูรณะ

บันทึกสัญญาและหนังสือยินยอมของผู้ปกครองและนักเรียนให้โรงเรียนดำเนินการ



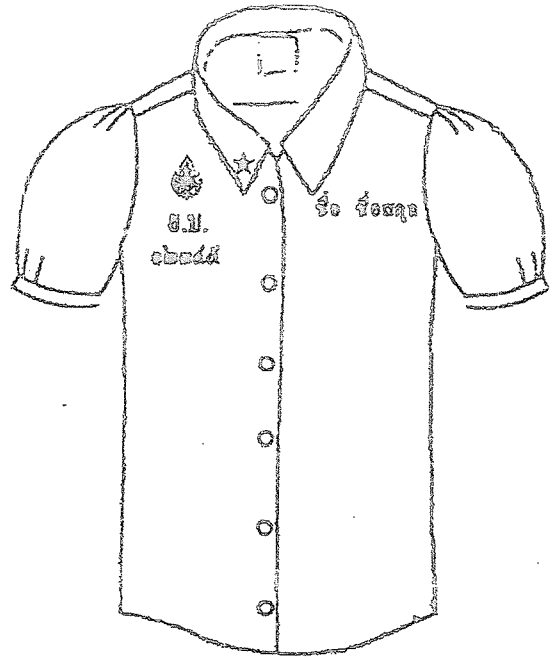
<p>ข้อมูลผู้ปกครอง</p> <p>ข้าพเจ้า.....ปกครองคนที่ ๑</p> <p>โทรศัพท์มือถือ.....</p> <p>ข้าพเจ้า.....ผู้ปกครองคนที่ ๒</p> <p>โทรศัพท์มือถือ.....</p> <p>เป็นผู้ปกครองของ.....</p> <p>เลขประจำตัว.....นักเรียนชั้น ม..... /</p> <p>เกี่ยวข้องเป็น.....</p> <p>ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่บ้าน.....</p> <p>ซอย.....ถนน.....แขวง.....</p> <p>เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....</p> <p>โทรศัพท์บ้าน.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอให้สัญญาต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จะอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองให้ทำหน้าที่ของนักเรียนให้ดีที่สุด เชื้อฟังคำอบรมสั่งสอนของครูและจะปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด จะกำกับดูแลนักเรียนในปกครองให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนโดยเคร่งครัด และหากนักเรียนกระทำความผิด ยินดีให้ลงโทษตามระเบียบ ซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบถึงกฎระเบียบที่ใช้ในโรงเรียนแล้ว ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการปฏิบัติตนของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการกำหนดความประพฤติ การลงโทษและการแก้ไขความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไข พ.ศ.๒๕๖๒ ยินดีให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการแก้ปัญหาที่นักเรียนในปกครอง ทั้งด้านการเรียน ด้านความประพฤติ ด้านกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพหรือ อื่นๆ ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นปฏิปักษ์ต่อระบบการปกครองนักเรียนและต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน ให้ความช่วยเหลือโรงเรียนในทุกด้าน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความพร้อมของโรงเรียนให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและพัฒนานักเรียนอย่างเต็มศักยภาพโดยไม่มีหวังสิ่งตอบแทนใดๆ ยินดีชดเชยค่าเสียหายและดำเนินการให้ได้ทรัพย์สินนั้นคืนมาโดยเร็ว หากนักเรียนในปกครองกระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของโรงเรียน จะไม่โต้แย้งหรือฟ้องร้องต่อการตัดสินใจ ต่อครูและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ จะไม่แสดงความไม่พอใจหรือต่อว่าครูและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบหรือกระทำการใดๆให้เกิดความเสียหายกับครูและบุคลากร การตัดสินใจ ตามกฎและระเบียบ โดยชอบของคณะกรรมการต่างๆ ถือว่าสิ้นสุด ผู้ปกครองไม่มีสิทธิ์ฟ้องร้อง ใดๆทั้งสิ้น <p>ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในสัญญาทั้งหมดแล้ว ยินดีและให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการปฏิบัติตามสัญญาโดยเคร่งครัด จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ปกครองคนที่ ๑</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ปกครองคนที่ ๒</p>	<p>ข้อมูลนักเรียน</p> <p>ข้าพเจ้า.....ชื่อเล่น.....</p> <p>ระดับชั้น.....แผนการเรียน.....</p> <p>โปรแกรมการเรียน <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> EP <input type="checkbox"/> SMP <input type="checkbox"/> IP</p> <p>โทรศัพท์มือถือ.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอให้สัญญาต่อผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ ว่า</p> <p>ต้องปฏิบัติตาม ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จะทำหน้าที่ของนักเรียนให้ดีที่สุด เชื้อฟังคำอบรมสั่งสอนของครูและจะปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด จะปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนโดยเคร่งครัดและหากข้าพเจ้ากระทำความผิด ยินดีให้ลงโทษตามระเบียบซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบถึงกฎระเบียบที่ใช้ในโรงเรียนแล้ว ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการปฏิบัติตนของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการกำหนดความประพฤติ การลงโทษและการแก้ไขความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไข พ.ศ.๒๕๖๒ ยินดีให้ความร่วมมือกับครูในการแก้ปัญหาของตนเอง ทั้งด้านการเรียน ด้านความประพฤติ ด้านกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพหรือ อื่นๆ ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นปฏิปักษ์ต่อระบบการปกครองนักเรียนและต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในทุกด้าน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความสามารถของตนเอง ยินดีแจ้งให้ผู้ปกครองชดเชยค่าเสียหายและดำเนินการให้ได้ทรัพย์สินนั้นคืนมาโดยเร็ว หากข้าพเจ้ากระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของโรงเรียน จะไม่โต้แย้งหรือฟ้องร้องต่อการตัดสินใจ ต่อครูและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎระเบียบของโรงเรียน จะไม่แสดงความไม่พอใจหรือกระทำการใดๆให้เกิดความเสียหายกับครูและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ตาม กฎระเบียบของโรงเรียน การตัดสินใจ ตามกฎระเบียบโรงเรียน โดยชอบของคณะกรรมการต่างๆ ถือว่าสิ้นสุด นักเรียนไม่มีสิทธิ์ฟ้องร้อง ใดๆทั้งสิ้น <p>ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในสัญญานี้และคู่มือนักเรียนของโรงเรียนแล้ว ยินดีปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน</p> <p>ลงชื่อ.....นักเรียน</p> <p>...../...../.....</p> <p>ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑ (พยาน)</p> <p>...../...../.....</p> <p>ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒ (พยาน)</p> <p>...../...../.....</p> <p>ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษาคนที่ ๓ (พยาน)</p> <p>...../...../.....</p> <p>ลงชื่อ.....ครูหัวหน้าระดับ (พยาน)</p> <p>...../...../.....</p> <p>ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการ</p> <p>(นายสำราญ ญาณสว่าง)</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>(นายณรงค์ คงสมปราชญ์)</p> <p>...../...../.....</p>
---	--

ระเบียบเครื่องแต่งกาย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔



เสื้อนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๑. ปักชื่อ - ชื่อสกุลสีน้ำเงินที่อกเสื้อด้านซ้าย
๒. ปัก ★ ทับสีน้ำเงิน ๑ ดวง ที่ปกเสื้อด้านขวา
๓. ปักตัวอักษร ย.บ. และเลขประจำตัวเป็นเลขไทยที่อกเสื้อด้านขวาสีน้ำเงิน
๔. ปักตราโรงเรียนสีน้ำเงินที่อกเสื้อด้านขวาเหนือตัวอักษร ย.บ.



เสื้อนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

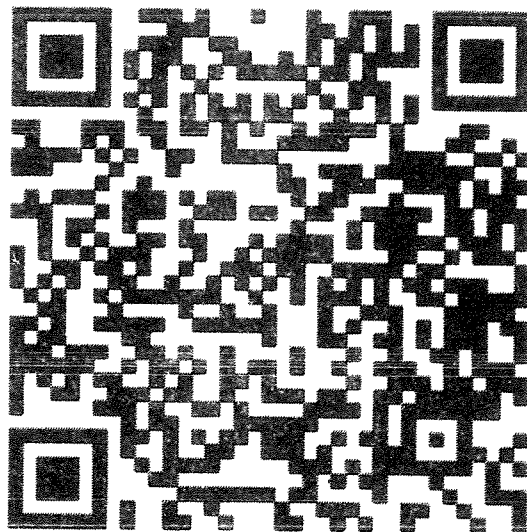
๑. ปักชื่อ - ชื่อสกุล สีน้ำเงินที่อกเสื้อด้านซ้าย
๒. ปัก ★ ทับสีน้ำเงิน ๑ ดวง ที่ปกเสื้อด้านขวา
๓. ปักตัวอักษร ย.บ. และเลขประจำตัวเป็นเลขไทยที่อกเสื้อด้านขวาสีน้ำเงิน
๔. ปักตราโรงเรียนสีน้ำเงินที่อกเสื้อด้านขวาเหนือตัวอักษร ย.บ.



เสื้อพลศึกษาให้นักเรียนชายและหญิง
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๑. ปักชื่อ - ชื่อสกุลสีขาวที่อกเสื้อด้านขวา
๒. ปัก ★ ทับสีขาว ๑ ดวง ที่ปกเสื้อด้านขวา

แบบสอบถามความพร้อมในการเรียนออนไลน์
ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4



คู่มือ

แนวทางการเรียนออนไลน์สำหรับผู้เรียน
และแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ปกครอง ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

