



## ประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ

### เรื่อง การเรียกนักเรียนลำดับสำรอง รายงานตัว และมอบตัว (เพิ่มเติมรอบที่ 2) เพื่อเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 ห้องเรียนปกติ ประเภทนักเรียนทั่วไป

ตามที่โรงเรียนโยธินบูรณะได้ประกาศผลการคัดเลือก รายงานตัว และมอบตัวนักเรียนเพื่อเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 ห้องเรียนปกติ ประเภทนักเรียนทั่วไป (เพิ่มเติมรอบที่ 1) เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2564 แล้วนั้น มีนักเรียนสละสิทธิ์ไม่มามอบตัว

ดังนั้นโรงเรียนโยธินบูรณะ จึงประกาศเรียกนักเรียนลำดับสำรอง (เพิ่มเติมรอบที่ 2) แยกตามแผนการเรียน เพื่อให้นักเรียนมารายงานตัว และมอบตัว ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศ ดังนี้

1. แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ จำนวน 17 คน นักเรียนลำดับสำรองคนที่ 47-63
2. แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-คณิตศาสตร์ จำนวน 3 คน นักเรียนลำดับสำรองคนที่ 20-22

ให้ผู้ปกครองนำนักเรียน มารายงานตัว และมอบตัว ในวันพฤหัสบดี ที่ 10 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00-12.00 น ณ อาคารสิรินธร (อาคาร B) ห้อง B 206 โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารการมอบตัว และค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

หมายเหตุ : 1. ขอความร่วมมือผู้ปกครอง และนักเรียนปฏิบัติตามมาตรการของ ศบค. ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

2. นักเรียนไม่มารายงานตัว และมอบตัว ตามวัน และเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ ในการเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 โรงเรียนโยธินบูรณะ

3. กรณีที่ผู้ปกครอง หรือนักเรียนอยู่ในกลุ่มเสี่ยง หรือระหว่างกักตัวไม่สามารถมามอบตัวได้ ให้แจ้งโรงเรียนก่อนวันมอบตัว โดยติดต่อกลุ่มบริหารการเงินสินทรัพย์ และงานบุคคล โทร 02-118-9576

ประกาศ ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2564



(นายอมรงค์ คงสมปราษฎ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ

**บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ**  
**เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564**  
**ห้องเรียนปกติ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ –คณิตศาสตร์ (เพิ่มเติมรอบที่ 2)**  
**(เรียงตามลำดับคะแนน)**

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ- นามสกุล	หมายเหตุ
98	64510814	น.ส. นันทน์ภัส เสวกจินดา	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 47
99	64510609	น.ส. พิชญภา ปานอุทัย	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 48
100	64510416	นาย ทิวต์ สุธิสนธิ์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 49
101	64510120	ด.ญ. นัยรัตน์ บางเสน	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 50
102	64510513	นาย คุณานนต์ จิตรสมควร	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 51
103	64511013	น.ส. พิมณภัทร แสงทอง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 52
104	64511101	นาย สมिति ผลาไชย	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 53
105	64510617	น.ส. ปิณธร ตันตระกูล	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 54
106	64511519	นาย ภาณุรุจ สิงหะสุริยะชัย	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 55
107	64511606	น.ส. ญาณิศา สานจิตรสัมพันธ์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 56
108	64510818	ด.ญ. ปรียากร ทิพย์ทิมาพันธ์	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 57
109	64510407	น.ส. โชติชญาณ์ ไหมทอง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 58
110	64511413	น.ส. กนกรัตน์ เอี่ยมสุวรรณ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 59
111	64510906	น.ส. สราสินี วรรณทิม	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 60
112	64510420	ด.ญ. สุชานรี ศรีประเสริฐ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 61
113	64510501	นาย ณพวิทย์ ศรเพลิง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 62
114	64510602	น.ส. เบญจพร ชูวิเศษสุข	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 63

**หมายเหตุ** ให้นักเรียนประเภทแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ลำดับที่ 98-114

(นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 47 – 63 )

ให้มารายงานตัวและมอบตัวในวันพฤหัสบดี ที่ 10 มิถุนายน 2564

ณ โรงเรียนโยธินบูรณะ อาคาร B ห้อง B 206

ดำเนินการรายงานตัวและมอบตัวเวลา 09.00 – 12.00 น

**บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ**  
**เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564**  
**ห้องเรียนปกติ แผนการเรียนภาษาอังกฤษ – คณิตศาสตร์ (เพิ่มเติมรอบที่ 2)**  
**(เรียงตามลำดับคะแนน)**

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ- นามสกุล	หมายเหตุ
77	64520601	นาย ธีญพร เลี้ยงรักษา	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 20
78	64520504	ด.ช. สรวีศ จุ่มแพง	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 21
79	64520507	นาย ณัฐวุฒิ ขำดำ	นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 22

**หมายเหตุ** ให้นักเรียนประเภทแผนการเรียนภาษาอังกฤษ – คณิตศาสตร์ ลำดับที่ 77-79  
(นักเรียนลำดับสำรอง คนที่ 20– 22 )  
ให้มารายงานตัวและมอบตัวในวันพฤหัสบดี ที่ 10 มิถุนายน 2564  
ณ โรงเรียนโยธินบูรณะ อาคาร B ห้อง B 206  
ดำเนินการรายงานตัวและมอบตัวเวลา 09.00 – 12.00 น



โรงเรียนโยธินบูรณะ

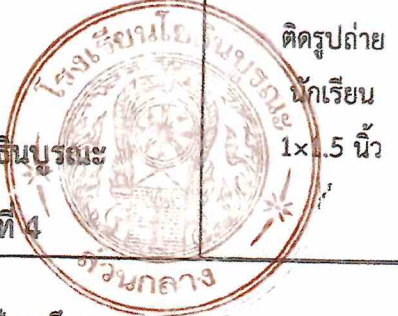
ปฏิทินนัดหมายนักเรียนเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 ห้องเรียนปกติ

วัน เดือน ปี	การปฏิบัติ	สถานที่
รายงานตัวและมอบตัว วันพฤหัสบดี ที่ 10 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00 -12.00 น.	<u>การมอบตัวนักเรียน</u> - ผู้ปกครองพร้อมนักเรียน (แต่งชุดนักเรียนโรงเรียนเดิม) นำนักเรียน มามอบตัวตามกลุ่ม และตามเวลา ที่โรงเรียน กำหนดในประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ <b>**โดยปฏิบัติตามมาตรการของ ศบค. อย่างเคร่งครัด**</b>	บริเวณ อาคาร B ห้อง B 206 ณ โรงเรียนโยธินบูรณะ
เอกสารที่ใช้ในการมอบตัว	เอกสารหลักฐานเรียง ดังนี้ 1. ใบมอบตัวนักเรียน (ม.4 ) ที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว 2. พร้อมติดรูปถ่าย (โรงเรียนเดิม) ขนาด 1 หรือ 1.5 นิ้ว ด้านบนขวา *ผู้ปกครองและนักเรียนลงลายมือชื่อในเอกสารให้ครบถ้วน* 3. บันทึกลับสัญญาของผู้ปกครองและนักเรียนที่กรอกข้อมูล เรียบร้อยแล้ว พร้อมติดรูปถ่าย(โรงเรียนเดิม) ขนาด 1 หรือ 1.5 นิ้ว ด้านบนขวา *ผู้ปกครองและนักเรียนลงลายมือชื่อในเอกสารให้ครบถ้วน* 4. สำเนา เอกสารระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ปพ.1:บ (จบ ม.3) และรับรองสำเนาถูกต้อง (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดงในวัน มอบตัวนักเรียน) นักเรียนต้องจบการศึกษาก่อนวันที่ 16 พ.ค. 2564 5. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อนักเรียน บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดงในวันมอบตัวนักเรียน)	เอกสารการมอบตัว นักเรียนสามารถ ดาวน์โหลด จาก <a href="http://www.yothinburana.ac.th">www.yothinburana.ac.th</a>
ค่าใช้จ่ายในการมอบตัว	ประมาณ 5,000 บาท	
การออกเลขประจำตัว และการจัดห้องเรียน	ติดตามประกาศทางเว็บไซต์โรงเรียน <a href="http://www.yothinburana.ac.th">www.yothinburana.ac.th</a>	กรณีนักเรียน ม.3 โรงเรียน โยธินบูรณะ (เดิม) ใช้เลขประจำตัวเดิม
หนังสือเรียน	รับชุดหนังสือเรียน ในวันที่มามอบตัว ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย
ชุดนักเรียน , สมุด และอุปกรณ์การเรียน	ชุดนักเรียนสามารถจัดซื้อได้ที่ร้านค้าทั่วไป (ตามความสมัครใจ) สมุด และกระเป๋านักเรียน สามารถจัดซื้อที่กลุ่มบริหารทั่วไป เมื่อ มาเรียนที่โรงเรียน	จัดซื้อตามความสมัครใจ
เปิดภาคเรียน	วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป เป็นการ เรียนผ่าน ระบบออนไลน์ (แนวทางการเรียนในเว็บไซต์ของโรงเรียน)	ศึกษาคู่มือการเรียน จาก QR CODE

กลุ่มที่.....เลขที่.....
สำหรับเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....ตัวบรรจง
ผู้ตรวจหลักฐาน



ใบมอบตัวนักเรียนโรงเรียนโยธินบูรณะ  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4



เลขประจำตัว .....	วันที่เข้าเรียน .....	ปีการศึกษา 2564
<input type="checkbox"/> โครงการภาคปกติ	<input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ (SMP)	<input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ (EP) <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ (IP)

1. ข้อมูลนักเรียน

ชื่อ ด.ช/ด.ญ/นาย/น.ส ..... นามสกุล.....ชื่อเล่น .....

ชื่อ(ภาษาอังกฤษ) ..... นามสกุล(ภาษาอังกฤษ).....

เลขประจำตัวประชาชน  -  -  -  -  วัน/เดือน/ปีเกิด.....

จังหวัดที่เกิด ..... กลุ่มเลือด ..... สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา .....

น้ำหนัก ..... กิโลกรัม ส่วนสูง ..... เซนติเมตร โรคประจำตัว .....

ประเภทความพิการ  ไม่มี  มี(ระบุ) ..... ความสามารถพิเศษ .....

เหตุที่ย้ายมาเข้าเรียนโรงเรียนโยธินบูรณะ .....

ชั้นที่จบ ..... /กำลังเรียน ..... ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม..... คะแนน O-NET ม.3 .....

ชื่อสถานศึกษาเดิม..... จังหวัด.....

2. ที่อยู่นักเรียนตามทะเบียนบ้าน

รหัสประจำบ้าน  บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย .....

ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

3. ที่อยู่นักเรียนปัจจุบัน (ถ้าที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเดิมไม่ต้องกรอก)

รหัสประจำบ้าน  บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย .....

ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

4. การเดินทางมาโรงเรียน

<input type="checkbox"/> เดินเท้า	ระยะทาง..... ก.ม.	} รวมใช้เวลาเดินทาง..... นาที
<input type="checkbox"/> ผู้ปกครองรับ - ส่ง	ระยะทาง..... ก.ม.	
<input type="checkbox"/> เรือโดยสาร	ระยะทาง..... ก.ม.	
<input type="checkbox"/> รถประจำทาง	ระยะทาง..... ก.ม.	

## 5. สถานภาพสมรส บิดา - มารดา

- อยู่ด้วยกัน     บิดาถึงแก่กรรม     มารดาถึงแก่กรรม     บิดาและมารดาถึงแก่กรรม  
 หย่าร้าง     บิดาแต่งงานใหม่     มารดาแต่งงานใหม่     อื่น ๆ ระบุ.....

6. จำนวนพี่น้อง เป็นบุตรลำดับที่..... จำนวนพี่ชาย ..... คน    จำนวนน้องชาย ..... คน  
 จำนวนพี่สาว ..... คน    จำนวนน้องสาว ..... คน  
 จำนวนพี่ - น้อง ที่เรียนที่โรงเรียนโยธินบูรณะ ..... คน

7. บิดา ชื่อ (ระบุคำนำหน้า/ยศเต็ม).....นามสกุล.....กลุ่มเลือด.....

เลขประจำตัวประชาชน  -  -  -  -  อาชีพ.....

รายได้เดือนละ .....บาท โทรศัพท์ที่ทำงาน ..... โทรศัพท์มือถือ .....

8. มารดา ชื่อ (ระบุคำนำหน้า/ยศเต็ม).....นามสกุล.....กลุ่มเลือด.....

เลขประจำตัวประชาชน  -  -  -  -  อาชีพ.....

รายได้เดือนละ .....บาท โทรศัพท์ที่ทำงาน ..... โทรศัพท์มือถือ .....

9. ผู้ปกครอง  บิดา  มารดา  บิดาและมารดา  อื่นๆ ที่ไม่ใช่บิดาหรือมารดา

ผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดาหรือมารดาชื่อ (ระบุคำนำหน้า/ยศเต็ม).....นามสกุล.....กลุ่มเลือด.....

เลขประจำตัวประชาชน  -  -  -  -  อาชีพ.....

เกี่ยวข้องเป็น.....กับตัวนักเรียน จำนวนบุคคลที่ผู้ปกครองอุปการะ.....คน

รายได้เดือนละ .....บาท โทรศัพท์ที่ทำงาน ..... โทรศัพท์มือถือ .....

เอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมกับใบมอบตัวและหนังสือยินยอม ต้องมีรายการดังนี้

1. สำเนาวุฒิการศึกษา     2. สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน  
 3. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา     4. สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา  
 5. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (ในกรณีที่ไม่ได้อยู่กับบิดา - มารดา)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลเบื้องต้นเป็นความจริงทุกประการ

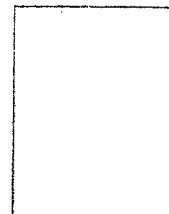
ลงชื่อ .....นักเรียน    ลงชื่อ .....ผู้ปกครอง  
 (.....)    (.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....



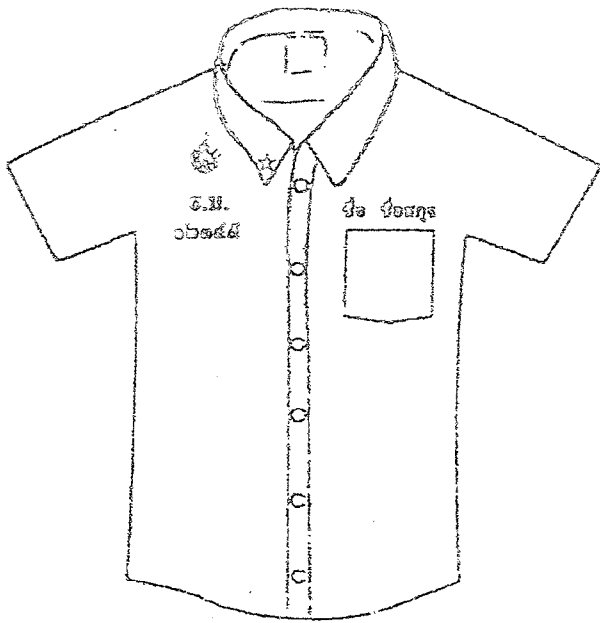
โรงเรียนโยธินบูรณะ

บันทึกสัญญาและหนังสือยินยอมของผู้ปกครองและนักเรียนให้โรงเรียนดำเนินการ



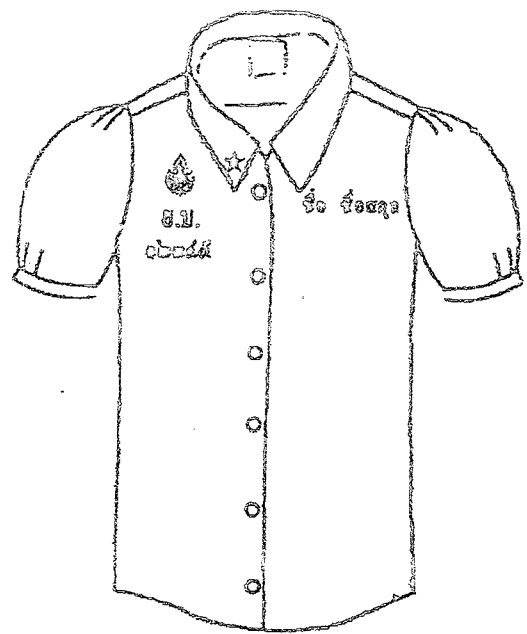
<p>ข้อมูลผู้ปกครอง</p> <p>ข้าพเจ้า..... ปกครองคนที่ ๑</p> <p>โทรศัพท์มือถือ.....</p> <p>ข้าพเจ้า..... ผู้ปกครองคนที่ ๒</p> <p>โทรศัพท์มือถือ.....</p> <p>เป็นผู้ปกครองของ.....</p> <p>เลขประจำตัว..... นักเรียนชั้น ม..... /.....</p> <p>เกี่ยวข้องเป็น.....</p> <p>ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่บ้าน.....</p> <p>ชอย..... ถนน..... แขวง.....</p> <p>เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....</p> <p>โทรศัพท์บ้าน.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอให้สัญญาต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ ดังนี้ ____</p> <p>๑. จะอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองให้ทำหน้าที่ของนักเรียนให้ดีที่สุด เชื่อฟังคำอบรมสั่งสอนของครูและจะปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด</p> <p>๒. จะกำกับดูแลนักเรียนในปกครองให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนโดยเคร่งครัด และหากนักเรียนกระทำความผิด ยินดีให้ลงโทษตามระเบียบ ซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบถึงกฎระเบียบที่ใช้ในโรงเรียนแล้ว ดังนี้</p> <p>๒.๑ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>๒.๒ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๒.๓ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการปฏิบัติตนของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๒.๔ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการกำหนดความประพฤติ การลงโทษและการแก้ไขความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๒.๕ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไข พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๓. ยินดีให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการแก้ปัญหาการเรียนในปกครอง ทั้งด้านการเรียน ด้านความประพฤติ ด้านกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพหรือ อื่นๆ</p> <p>๔. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นปฏิปักษ์ต่อระบบการปกครองนักเรียนและต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน</p> <p>๕. ให้ความช่วยเหลือโรงเรียนในทุกด้าน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความพร้อมของโรงเรียนให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพโดยไม่หวังสิ่งตอบแทนใดๆ</p> <p>๖. ยินดีใช้คำเสียหายและดำเนินการให้ได้ทรัพย์สินนั้นคืนมาโดยเร็ว หากนักเรียนในปกครองกระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของโรงเรียน</p> <p>๗. จะไม่ได้แย้งหรือฟ้องร้องต่อการตัดสินใดๆ ต่อครูและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ</p> <p>๘. จะไม่แสดงความไม่พอใจหรือต่อว่าครูและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบหรือกระทำการใดๆ ให้เกิดความเสียหายกับครูและบุคลากร</p> <p>๙. การตัดสินใดๆ ตามกฎและระเบียบ โดยชอบของคณะกรรมการต่างๆ ถือว่าสิ้นสุด ผู้ปกครองไม่มีสิทธิ์ฟ้องร้อง ใดๆทั้งสิ้น</p>	<p>ข้อมูลนักเรียน</p> <p>ข้าพเจ้า..... ชื่อเล่น.....</p> <p>ระดับชั้น..... แผนการเรียน.....</p> <p>โปรแกรมการเรียน <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> EP <input type="checkbox"/> SMP <input type="checkbox"/> IP</p> <p>โทรศัพท์มือถือ.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอให้สัญญาต่อผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ ว่าต้องปฏิบัติตาม ดังต่อไปนี้</p> <p>๑. จะทำหน้าที่ของนักเรียนให้ดีที่สุด เชื่อฟังคำอบรมสั่งสอนของครูและจะปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด</p> <p>๒. จะปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนโดยเคร่งครัดและหากข้าพเจ้ากระทำความผิด ยินดีให้ลงโทษตามระเบียบซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบถึงกฎระเบียบที่ใช้ในโรงเรียนแล้ว ดังนี้</p> <p>๒.๑ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>๒.๒ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๒.๓ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการปฏิบัติตนของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๒.๔ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการกำหนดความประพฤติ การลงโทษและการแก้ไขความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๒.๕ ระเบียบโรงเรียนโยธินบูรณะว่าด้วยการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไข พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๓. ยินดีให้ความร่วมมือกับครูในการแก้ปัญหาคงตนเอง ทั้งด้านการเรียน ด้านความประพฤติ ด้านกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพหรือ อื่นๆ</p> <p>๔. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นปฏิปักษ์ต่อระบบการปกครองนักเรียนและต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน</p> <p>๕. ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในทุกด้าน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความสามารถของตนเอง</p> <p>๖. ยินดีแจ้งให้ผู้ปกครองขอใช้คำเสียหายและดำเนินการให้ได้ทรัพย์สินนั้นคืนมาโดยเร็ว หากข้าพเจ้ากระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของโรงเรียน</p> <p>๗. จะไม่ได้แย้งหรือฟ้องร้องต่อการตัดสินใดๆ ต่อครูและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎระเบียบของโรงเรียน</p> <p>๘. จะไม่แสดงความไม่พอใจหรือกระทำการใดๆ ให้เกิดความเสียหายกับครูและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ตาม กฎระเบียบของโรงเรียน</p> <p>๙. การตัดสินใดๆ ตามกฎระเบียบโรงเรียน โดยชอบของคณะกรรมการต่างๆ ถือว่าสิ้นสุด นักเรียนไม่มีสิทธิ์ฟ้องร้อง ใดๆทั้งสิ้น</p> <p>ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในสัญญาและคู่มือของโรงเรียนแล้ว ยินดีปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน</p> <p>ลงชื่อ..... นักเรียน</p>
<p>ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความ ในสัญญาทั้งหมดแล้ว ยินดีและให้ความ ร่วมมือกับโรงเรียนในการปฏิบัติตามสัญญาโดยเคร่งครัด จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน</p> <p>ลงชื่อ..... ผู้ปกครองคนที่ ๑</p> <p>ลงชื่อ..... ผู้ปกครองคนที่ ๒</p>	<p>ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษาคณะที่ ๑ (พยาน)</p> <p>ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษาคณะที่ ๒ (พยาน)</p> <p>ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษาคณะที่ ๓ (พยาน)</p> <p>ลงชื่อ..... ครูหัวหน้าระดับ (พยาน)</p> <p>ลงชื่อ..... รองผู้อำนวยการ</p> <p>( นายสำราญ ญาณสว่าง )</p> <p>ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>( นายณรงค์ คงสมปราษฎ์ )</p>

ระเบียบเครื่องแต่งกาย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔



เสื้อนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๑. ปักชื่อ - ชื่อสกุลสีน้ำเงินที่อกเสื้อด้านซ้าย
๒. ปัก ★ ทึบสีน้ำเงิน ๑ ดวง ที่ปกเสื้อด้านขวา
๓. ปักตัวอักษร ย.บ. และเลขประจำตัวเป็นเลขไทยที่อกเสื้อด้านขวาสีน้ำเงิน
๔. ปักตราโรงเรียนสีน้ำเงินที่อกเสื้อด้านขวาเหนือตัวอักษร ย.บ.



เสื้อนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๑. ปักชื่อ - ชื่อสกุล สีน้ำเงินที่อกเสื้อด้านซ้าย
๒. ปัก ★ ทึบสีน้ำเงิน ๑ ดวง ที่ปกเสื้อด้านขวา
๓. ปักตัวอักษร ย.บ. และเลขประจำตัวเป็นเลขไทยที่อกเสื้อด้านขวาสีน้ำเงิน
๔. ปักตราโรงเรียนสีน้ำเงินที่อกเสื้อด้านขวาเหนือตัวอักษร ย.บ.



เสื้อพลศึกษา นักเรียนชายและหญิง  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๑. ปักชื่อ - ชื่อสกุลสีขาว่าที่อกเสื้อด้านขวา
๒. ปัก ★ ทึบสีขาว ๑ ดวง ที่ปกเสื้อด้านขวา



แบบสอบถามความพร้อมในการเรียนออนไลน์  
ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4



คู่มือ

แนวทางการเรียนออนไลน์สำหรับผู้เรียน  
และแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ปกครอง ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

